

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΡΜΗΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Φορέας: ΔΗΜΟΣ ΘΕΡΜΗΣ
Τίτλος «**Προμήθεια λαμπτήρων
και ηλεκτρολογικού υλικού για τις
ανάγκες του Δήμου Θέρμης**»

Αριθ. Μελέτης 21/2016 Δ/ση
Οικονομικών Υπηρεσιών

Προϋπολογισμός: **121.621,78€**
Αρ.πρωτ.: 27082/03-08-2016

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο Δήμαρχος του Δήμου Θέρμης νομού Θεσσαλονίκης, έχοντας υπόψη α) την με αριθμό 310/2016 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου περί έγκρισης εκτέλεσης προμήθειας υλικών β) την με αριθμό 26/2016 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία έγινε η ψήφιση σχετικών πιστώσεων γ) την με αριθμό 332/2016 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία έγινε η έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών οι οποίες συντάχθηκαν από την Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών και ενσωματώθηκαν στην μελέτη με α/α 21/2016 της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών και η έγκριση των όρων διακήρυξης ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού, προκηρύσσει δημόσιο ανοικτό ηλεκτρονικό διαγωνισμό, με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή ανά ομάδα ειδών του προϋπολογισμού της μελέτης με α/α 21/2016, σύμφωνα με τις διατάξεις της με αρ. 11389/93 Υ.Α. "Περί ενιαίου κανονισμού προμηθειών ΟΤΑ", του Ν. 3852/2010, του Ν.4155/2013 και του Ν.4281/2014 για την προμήθεια «Λαμπτήρων & Ηλεκτρολογικού υλικού» σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης με α/α 21/2016 και με τους παρακάτω όρους.

Άρθρο 1°

Ισχύουσες διατάξεις

Η διενέργεια του διαγωνισμού και η εκτέλεση της προμήθειας γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις:

- α) Της ΥΑ 11389/93 "Περί ενιαίου κανονισμού προμηθειών ΟΤΑ" (ΕΚΠΟΤΑ)
- β) Του Ν. 2286/95 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων»
- γ) Του Ν. 3462006 «Δημοτικός και κοινοτικός κώδικας» και την Εγκύκλιο 2 (Αρ. πρωτ. 2037/11-1-2007) του ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α.
- δ) Του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87 Α).
- ε) Του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών και διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδικτυο 'Πρόγραμμα Διαύγεια' και άλλες διατάξεις».
- στ) Της εγκυκλίου 11 (Αρ. πρωτ. 27754/28/6/2010) του Υπ. Εσωτερικών «Αποδοχή της αρ. 204/2010 γνωμοδότησης του Δ' Τμήματος του Ν.Σ.Κ.-Δαπάνες δημοσιεύσεων διαγωνισμών Δημοσίων Συμβάσεων ΟΤΑ Α' βαθμ.».
- ζ) Της ΚΥΑ Π1/2380/18-12-2012 (ΦΕΚ 3400/20-12-2012 τεύχος Β) με την οποία ρυθμίζονται ειδικότερα θέματα λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων.
- η) Του Ν.4155/2013 (ΦΕΚ120/Α/29-5-2013) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες Διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με την Υποπαράγραφο ΣΤ 20, του Πρώτου Άρθρου του Ν. 4254/2014 (ΦΕΚ 85/Α/7-4-2014),
- θ) Της Υ.Α. Π1/2390/16-10-2013 (ΦΕΚ 2677/Β/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»

ι)Της με αριθμ. πρωτ. ΠΙ/542/ 4/3/ 2014 (ΑΔΑ: ΒΙΚΤΦ-ΠΨ5) εγκύκλιο με θέμα «Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»
ια)Του ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α/26.3.2014)«Διοικητικές Απλουστεύσεις ... και λοιπές ρυθμίσεις».

ιβ)Του ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 160/Α78-8-2014) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις »

ιγ)Του Ν.4403/2016(Κατάργηση των, από 1/7/2016, διατάξεων του Μέρους Β΄ του ν.4281/2014 σχετικά με τους κανόνες που διέπουν τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων, πλην των διατάξεων για ΕΣΗΔΗΣ, ΚΗΜΔΗΣ και Εγγυήσεις)

Άρθρο 2°

Συμβατικά στοιχεία

Στοιχεία της σύμβασης που θα προσαρτηθούν σε αυτή κατά σειρά ισχύος είναι:

- α) Η Διακήρυξη
- β) Οι Τεχνικές Προδιαγραφές
- γ) Η Συγγραφή Υποχρεώσεων
- δ) Ο Προϋπολογισμός
- ε) Το Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς

Άρθρο 3°

Τρόπος και χρόνος υποβολής προσφορών

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος.

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν. 4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013), στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ :

Η Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ Η **16/08/2016**

και ώρα 08.00:00 π.μ.

ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ και ώρα ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ :

02/09/2016 και ώρα 17:00:00 μ.μ.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3 του άρθρου 6 του Ν.4155/13 και το άρθρο 6 της ΥΑ Π1-2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Άρθρο 4°

Προϋπολογισμός -Αντικείμενο προμήθειας

Η συνολική δαπάνη ανέρχεται σε **121.621,78€** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% , ή 98.082,08€ χωρίς ΦΠΑ ,θα βαρύνει τον Κ.Α 02.20.6673.011(λαμπτήρες) με το ποσό των 51.670,00€ για το 2016 και τον Κ.Α. 02.20.6673.012(ηλεκτρολογικό υλικό) με το ποσό των

35.030,00€ για το 2016. Το υπόλοιπο ποσό των 34.921,78€ θα βαρύνει το 2017 και αντίστοιχα τον Κ. Α. 02.20.6673.011(λαμπτήρες) με το ποσό των 21.074,29€ και τον Κ.Α. 02.20.6673.012(ηλεκτρολογικό υλικό) με το ποσό των 13.847,49€ και θα χρηματοδοτηθεί από ίδιους πόρους.

Στην τιμή προσφοράς περιλαμβάνεται το κόστος μεταφοράς στα σημεία που θα υποδειχθούν από την καθ ύλη αρμόδια υπηρεσία και τα οποία θα βρίσκονται εντός των γεωγραφικών ορίων του δήμου Θέρμης. Η διακήρυξη αφορά την προμήθεια λαμπτήρων & ηλεκτρολογικού υλικού στα πλαίσια συντήρησης των διαφόρων ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων ευθύνης του Δήμου Θέρμης (δημοτικά κτίρια, δίκτυα ηλεκτροφωτισμού, πίνακες αντλιοστασίων υδρευτικών και αρδευτικών γεωτρήσεων, κλπ.)

Οι ποσότητες των περιγραφόμενων ειδών της μελέτης, κατά την εκτέλεση της προμήθειας μπορεί να μεταβάλλονται ανά σύμβαση, χωρίς να αυξάνεται το ποσό της αξίας της σύμβασης που θα συναφθεί με τον ανάδοχο.

Ο Δήμος σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να υπερβεί το σύνολο των προϋπολογισθέντων ποσοτήτων ενώ αντιθέτως σε περίπτωση που κατά τη λήξη της σύμβασης υπάρχουν ποσότητες που δεν έχουν απορροφηθεί από το Δήμο τότε για αυτές ,ανεξαρτήτως υπολοίπου, δικαιούται ο Δήμος να μην τις απορροφήσει, χωρίς να προκύπτει καμία αξίωση ή απαίτηση από την πλευρά του ανάδοχου.

Αναλυτικά οι περιγραφές των ειδών καθώς και οι ποσότητες αυτών αναφέρονται στην μελέτη με α/α 21/2016 της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών.

Άρθρο 5°

Δικαιούμενοι συμμετοχής

Στον ανοικτό ηλεκτρονικό διαγωνισμό γίνονται δεκτοί:

α) Όλα τα φυσικά πρόσωπα (Ελληνες ή Αλλοδαποί).

β) Όλα τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά.

γ) Ενώσεις προμηθευτών, εφ' όσον για αυτές συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 8 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

και εφόσον όλοι οι παραπάνω (α,β,γ) ασκούν εμπορική ,βιοτεχνική ή βιομηχανική δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο του διαγωνισμού.

Προϋποθέσεις για τη δυνατότητα συμμετοχής στον ηλεκτρονικό διαγωνισμό :

Για την συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. - Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής. 1 Οι οικονομικοί φορείς, αιτούνται, μέσω της ιστοσελίδας συστήματος και από τον σύνδεσμο «Εγγραφείτε ως οικονομικός φορέας», την εγγραφή τους σε αυτό (παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του) ταυτοποιούμενοι ως εξής:

Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής

Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη ΓΓΕ αποστέλλοντας:

- είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.
- είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ Α για τις δημόσιες συμβάσεις έργων, στο Παράρτημα ΙΧ Β για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και στο Παράρτημα ΙΧ Γ για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών του π.δ. 60/2007, και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής πύλης του Συστήματος, όπως αναφέρεται ανωτέρω.

2 Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

Άρθρο 6°

Δικαιολογητικά συμμετοχής στον διαγωνισμό

Οι προσφέροντες υποβάλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα εξής δικαιολογητικά, σε μορφή αρχείου .pdf σύμφωνα με το αρθ. 157 του 4281/2014 (ΦΕΚ 160/Α'8-8-2014), το ν. 4155/13((ΦΕΚ/Α/29-5-2013) και το άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/13 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», όπως αναλυτικά περιγράφονται τα παρακάτω:

6.1

1. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 11, η αξία της οποίας θα ισούται με το 2% της αξίας του προϋπολογισμού (**μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%**) για τον οποίο συμμετέχει στο διαγωνισμό, η οποία πρέπει να έχει ισχύ επί ένα την μήνα μετά λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς (δηλ. *τετράμηνη ισχύ από την καταληκτική ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής*). Η εγγυητική επιστολή μπορεί να δίδεται με ισόποσο γραμματίο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών μελών αυτό το δικαίωμα, συνοδευόμενες από επίσημη μετάφραση τους στα Ελληνικά.

2. Υπεύθυνη δήλωση αρθ. 8 του Ν. 1599/86 του διαγωνιζομένου ότι έχει λάβει γνώση όλων των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών και ότι τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα ή θα αναφέρονται ρητά τα σημεία εκείνα της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών που δεν αποδέχεται προκειμένου να αξιολογηθούν.

3. Υπεύθυνη δήλωση αρθ. 8 του Ν. 1599/86 του διαγωνιζομένου ότι έλαβε γνώση των τοπικών συνθηκών και ότι αναλαμβάνει να εκτελέσει την ανάθεση για την οποία θα ορισθεί ως ανάδοχος σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη και την μελέτη με α/α 21/2016.

4. Υπεύθυνη δήλωση αρθ. 8 του Ν. 1599/86 ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή της επιχείρησης του συμμετέχοντος, από διαγωνισμούς του δημοσίου και νομικών προσώπων αυτού (ΝΠΔΔ, Ν.Π.Ι.Δ.), οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης, των νομικών προσώπων αυτών (ΝΠΔΔ, Ν.Π.Ι.Δ.) κ.λ.π.

Η ψηφιακή υπογραφή της υπεύθυνης δήλωσης θα φέρει ημερομηνία αυτή της ηλεκτρονικής υποβολής της προσφοράς

5. Υπεύθυνη δήλωση αρθ. 8 του Ν. 1599/86 για το εάν ο διαγωνιζόμενος έχει υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας.

Η ψηφιακή υπογραφή της υπεύθυνης δήλωσης θα φέρει ημερομηνία αυτή της ηλεκτρονικής υποβολής της προσφοράς

6. Υπεύθυνη Δήλωση αρθ. 8 του Ν. 1599/86, ως προς το αν είναι συνεπής η επιχείρηση ως προς την εκπλήρωση, τόσο των συμβατικών της υποχρεώσεων, όσο και των υποχρεώσεών της προς τις υπηρεσίες του δημοσίου τομέα και των ΟΤΑ , καθώς και εάν αυτή έχει υποπέσει στο παράπτωμα υποβολής ψευδούς δήλωσης ή και ανακριβούς δήλωσης κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την υπηρεσία

Η ψηφιακή υπογραφή της υπεύθυνης δήλωσης θα φέρει ημερομηνία αυτή της ηλεκτρονικής υποβολής της προσφοράς

7. Υπεύθυνη δήλωση αρθ. 8 του Ν. 1599/86, όπου θα αναφέρεται ο αριθμός fax και ηλεκτρονικής διεύθυνσης όπου θα μπορούν δυνητικά να αποστέλλονται ανακοινώσεις και τα άλλα έγγραφα. Επίσης, θα αναγράφονται και τα στοιχεία του αρμόδιου για την παραλαβή των αποστελλόμενων από την υπηρεσία εγγράφων.

8. Υπεύθυνη Δήλωση όπου θα δηλώνεται ότι δεν έχουν τροποποιήσει στο έντυπο της οικονομικής προσφοράς τις ζητούμενες από το τιμολόγιο προσφοράς περιγραφές ειδών και ποσότητες. Σε περίπτωση ασυμφωνίας σε ότι αφορά ποσότητες ή περιγραφές μεταξύ του προϋπολογισμού και των εντύπων οικονομικών προσφορών θα λαμβάνονται υπόψη τα αναφερόμενα στον προϋπολογισμό και θα διορθώνεται από τον συμμετέχοντα το έντυπο οικονομικής προσφοράς.

9. Υπεύθυνη δήλωση αρθ. 8 του Ν. 1599/86 στην οποία θα δηλώνεται η χώρα προέλευσης και κατασκευής των υλικών που προσφέρονται .Δεν απαιτείται Υ.Δ. σε περίπτωση που τα προσφερόμενα προϊόντα είναι κοινοτικής προέλευσης.

10.Υπεύθυνη δήλωση αρθ. 8 του Ν. 1599/86 στην οποία θα δηλώνεται το εργοστάσιο, στο οποίο θα κατασκευάσει τα προσφερόμενα υλικά ,τον τόπο εγκατάστασης του καθώς και την εμπορική ονομασία των υλικών όπου αυτή υφίσταται.Η δήλωση θα είναι αναλυτική ανά είδος, έτσι όπως αυτά περιγράφονται στον προϋπολογισμό της μελέτης.

Μετά την υποβολή της προσφοράς απαγορεύεται η αλλαγή του εργοστασίου που δηλώθηκε. Εάν διαπιστωθεί από την υπηρεσία ανυπαρξία του εργοστασίου που δηλώθηκε με την προσφορά, κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, η προσφορά απορρίπτεται και η σχετική απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής ή του Δημοτικού συμβουλίου κοινοποιείται στο Υπουργείο Ανάπτυξης για την κατά την κρίση του επιβολή ποινής αποκλεισμού του δηλώσαντος, από διαγωνισμούς των ο.τ.α. και του Δημοσίου για χρονικό διάστημα που καθορίζεται με την ίδια απόφαση. Η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη και όταν στο εργοστάσιο που δηλώνεται για την κατασκευή μερικώς ή ολικώς των υλικών έχει επιβληθεί ποινή αποκλεισμού από τους διαγωνισμούς του δημόσιου και των ο.τ.α., και ισχύει κατά την καταληκτική ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής των προσφορών.

11. Όταν οι προσφέροντες δεν θα κατασκευάσουν τα προσφερόμενα υλικά, μερικά ή ολικά σε δικό τους εργοστάσιο, πρέπει να επισυνάψουν σ' αυτή και υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου του εργοστασίου, στο οποίο θα κατασκευασθούν τα υλικά με την οποία θα δηλώνεται ότι αποδέχεται την εκτέλεση της προμήθειας, σε περίπτωση κατακύρωσης στον προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδει την υπεύθυνη δήλωση.

Σε περίπτωση ύπαρξης εμπορικού αντιπροσώπου στην Ελλάδα η προαναφερόμενη Υ.Δ. μπορεί να συντάσσεται και να υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του εμπορικού αντιπροσώπου. Η εμπορική αντιπροσώπηση πρέπει να αποδεικνύεται με έγγραφο του κατασκευαστή.

Επίσης στην Υ.Δ. κατά περίπτωση, πρέπει να αναγράφεται εάν στον αποδεχόμενο την εκτέλεση της

προμήθειας έχει επιβληθεί ή όχι ποινή αποκλεισμού από τους διαγωνισμούς του δημόσιου και των ο.τ.α., που ισχύει κατά την καταληκτική ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής των προσφορών.

Μετά την σύναψη της σύμβασης δεν επιτρέπεται η αλλαγή του εργοστασίου που δηλώθηκε με την προσφορά και με βάση την οποία έγινε η κατακύρωση. Σε περιπτώσεις ανωτέρας βίας και μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η αλλαγή του εργοστασίου, με απόφαση του Δημοτικού συμβουλίου.

12.Υπεύθυνη Δήλωση οπου θα δηλώνεται η ομάδα ή οι ομάδες του προϋπολογισμού για τις οποίες κατατίθεται προσφορά.

13.Υπεύθυνη Δήλωση οπου θα δηλώνονται τα ταμεία Κύριας και Επικουρικής ασφάλισης εργοδοτών και εργαζομένων.

14. Βεβαίωση συμμετοχής σε Συλλογικό Σύστημα Εναλλακτικής Διαχείρισης (ΣΣΕΔ) με Αριθμό Μητρώου Παραγωγού ή Εισαγωγή ο οποίος θα πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την καταληκτική ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Σε περίπτωση που κάποιος συμμετέχων δεν έχει την υποχρέωση να είναι εγγεγραμμένος στο Μητρώο, θα πρέπει να υποβάλλει αντίστοιχη Βεβαίωση και Αριθμό Μητρώου του κατασκευαστή ή του εισαγωγέα από τον οποίο προμηθεύεται.

Η βεβαίωση συμμετοχής σε Συλλογικό Σύστημα Εναλλακτικής Διαχείρισης (ΣΣΕΔ) και ο Αριθμός Μητρώου Παραγωγού ή Εισαγωγέα ζητούνται μόνο για τους λαμπτήρες (ομάδες Α έως Γ της μελέτης με α/α 21/2016) και για τις μπαταρίες (ομάδα Ε της μελέτης με α/α 21/2016).

Όλες οι Υπεύθυνες Δηλώσεις της συμμετέχουσας επιχείρησης φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Οι υπεύθυνες δηλώσεις τρίτων δεν υπογράφονται ψηφιακά, φέρουν σφραγίδα και υπογραφή και δεν απαιτείται η θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τόσο για τις Υπεύθυνες Δηλώσεις καθώς και για τυχόν έγγραφα εξουσιοδοτήσεις.

6.2

Σε ότι αφορά στην συμμετοχή εταιρειών (όχι ατομικών) απαιτούνται τα παρακάτω:

Για τις ανώνυμες εταιρίες, θα αναρτηθεί πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρίας, όπου θα εγκρίνεται η συμμετοχή αυτής στο συγκεκριμένο διαγωνισμό. Επίσης πρέπει να επισυνάπτεται και υπεύθυνη δήλωση του Διευθύνοντα Συμβούλου, στην οποία θα αναγράφονται τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, η ιδιότητα του κάθε μέλους και ότι αυτό (το Δ.Σ.) είναι σε ισχύ.

Οι Ι.Κ.Ε., οι εταιρίες περιορισμένης ευθύνης, οι ομόρρυθμες και ετερόρρυθμες εταιρίες ή οποιαδήποτε άλλης μορφής προσωπική εταιρία, για την νομιμότητα της συμμετοχής τους πρέπει να προσκομίζονται τα νόμιμα δικαιολογητικά εκπροσώπησης της επιχείρησης (καταστατικό ή τροποποίηση αυτού θεωρημένο αρμοδίως). Επιπλέον πρέπει να κατατίθεται υπεύθυνη δήλωση του διαχειριστή ότι τα νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης είναι σε ισχύ.

Σε περίπτωση εκπροσώπησης ένωσης προμηθευτών κατατίθεται συμβολαιογραφική πράξη περί εξουσιοδότησης κατάθεσης της προσφοράς

6.3.

Οι διαγωνιζόμενοι υποβάλλουν επίσης:

α. Οι Έλληνες πολίτες:

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου για **ατομικές επιχειρήσεις, για διαχειριστές εταιριών** καθώς και για **προέδρους και διευθύνοντες συμβούλους** ανωνύμων εταιριών, έκδοσης εντός του τελευταίου

τριμήνου, από την καταληκτική ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής των προσφορών, από το οποίο να προκύπτει αν έχουν ή όχι καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

2.Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής , έκδοσης εντός του τελευταίου τριμήνου, από την καταληκτική ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής των προσφορών από το οποίο να προκύπτει αν τελούν ή όχι υπό πτώχευση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης αν τελούν ή όχι υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία..

Τα ζητούμενα της παραγράφου 2 αφορούν μόνο ατομικές επιχειρήσεις και όχι νόμιμους εκπροσώπους εταιριών.

3.Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει αν είναι ενήμεροι (α) ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης για όλους όσους εργάζονται με εξαρτημένη σχέση εργασίας στην επιχείρηση ,Κύριων και Επικουρικών ταμείων ασφάλισης , καθώς και αν είναι ενήμεροι οι εργοδότες ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής στα ασφαλιστικά ταμεία που από το νόμο είναι υποχρεωμένοι να καταβάλουν εισφορές και (β) ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους ,κατά την καταληκτική ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής των προσφορών.

Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στην αλλοδαπή τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων (2) και (3) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

Τα ζητούμενα της παραγράφου 3 αφορούν μόνο ατομικές επιχειρήσεις και όχι νόμιμους εκπροσώπους εταιριών εκτός της ασφαλιστικής ενημερότητας των εργοδοτών.

4.Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος που θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την καταληκτική ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής των προσφορών.

Τα ζητούμενα της παραγράφου 4 αφορούν μόνο ατομικές επιχειρήσεις και όχι νόμιμους εκπροσώπους εταιριών.

β. Οι Αλλοδαποί:

1 .Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής Αρχής της χώρας εγκατάστασης τους, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου από την καταληκτική ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής των προσφορών από το οποίο προκύπτει αν έχουν ή όχι καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

2.Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής της χώρας εγκατάστασης τους, από το οποίο να προκύπτει αν συντρέχουν ή όχι οι περιπτώσεις (2) και (3) του εδαφίου α., της παραγράφου αυτής.

3.Πιστοποιητικό της αρμόδιας Αρχής της χώρας εγκατάστασης τους, περί εγγραφής τους στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμους επαγγελματικούς καταλόγους.

γ. Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά:

Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά των εδαφίων α και β ,εκτός του αποσπάσματος ποινικού μητρώου ή του ισοδύναμου προς τούτο εγγράφου καθώς επίσης Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής , έκδοσης εντός του τελευταίου τριμήνου, από την καταληκτική ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής των προσφορών από το οποίο να προκύπτει αν τελούν υπό εκκαθάριση ή διαδικασία έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης

δ. Συνεταιρισμοί:

1.Βεβαίωση εποπτεύουσας Αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα. 2.Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής από το οποίο να προκύπτει αν συντρέχουν ή όχι οι περιπτώσεις (2) και (3) του εδαφίου α της παραγράφου αυτής.

ε. Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά:

1.Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση.

6.4

Διευκρινήσεις επί των προηγούμενων παραγράφων του άρθρου 6

Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής Αρχής ή συμβολαιογράφου.

Για τους προμηθευτές που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από τον νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση.

Σημειώνεται ότι για τις αλλοδαπές επιχειρήσεις οι δηλώσεις του αρ.8 του Ν. 1599/1986 που αναφέρονται παραπάνω, μπορούν να αντικατασταθούν με αντίστοιχη της χώρας που έχουν την έδρα τους.

Όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά για συμμετέχουσες αλλοδαπές επιχειρήσεις θα πρέπει να εκδίδονται από τις αντίστοιχες αρμόδιες αρχές της χώρας εγκατάστασης και να έχουν επίσημη μετάφραση στα Ελληνικά.

Όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά αποστέλλονται ηλεκτρονικά ή κατατίθενται κατά περίπτωση, πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα ή φωτοαντίγραφα(σύμφωνα με τον Ν. 4250/14, ΦΕΚ Α/74/26-3-14)

Σε περίπτωση ανάρτησης ή και κατάθεσης φωτοαντιγράφων ,όταν αυτά έχουν εκδοθεί από το Ελληνικό Δημόσιο ή φορέων του Δημόσιου Τομέα ,αυτά πρέπει να είναι ευανάγνωστα
Σε περίπτωση ανάρτησης ή και κατάθεσης φωτοαντιγράφων ιδιωτικών εγγράφων ημεδαπών ,αυτά πρέπει να είναι ευανάγνωστα και να έχουν επικυρωθεί αρχικά από δικηγόρο.

Σε περίπτωση ανάρτησης ή και κατάθεσης φωτοαντιγράφων ,αλλοδαπών εγγράφων ,αυτά πρέπει να είναι ευανάγνωστα και να έχουν επικυρωθεί αρχικά από δικηγόρο.

Η επιτροπή διενέργειας μπορεί να ζητεί εκ των υστέρων την προσκόμιση πρωτότυπων δικαιολογητικών που κατατέθηκαν κατά τη διενέργεια του διαγωνισμού υπό τη μορφή φωτοαντίγραφου.

Οι Υπεύθυνες Δηλώσεις, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του προσφέροντος στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, πλην των ΦΕΚ. (Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται στο Πρωτόκολλο του Δήμου Θέρμης Πλατεία Δημοκρατίας 1 ,Θέρμη τηλ.2313-300700 , με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά).

Οι απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις και έγγραφα έκδοσης της συμμετέχουσας επιχείρησης υπογράφονται ψηφιακά ,από τους έχοντες υπογραφή προς τούτο ,φέρουν ψηφιακή υπογραφή και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση και επίσης δεν απαιτείται σφραγίδα

ημερομηνία και υπογραφή σε φυσική μορφή.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις τρίτων δεν υπογράφονται ψηφιακά, φέρουν σφραγίδα και υπογραφή και δεν απαιτείται η θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τόσο για τις Υπεύθυνες Δηλώσεις καθώς και για τυχόν έγγραφες εξουσιοδοτήσεις.

Τα αναφερόμενα για τις Υπεύθυνες Δηλώσεις και εξουσιοδοτήσεις ισχύουν για το σύνολο της διακήρυξης

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του υποφακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην Υπηρεσία Πρωτόκολλο του δήμου Θέρμης εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια προσκομιζόμενα στοιχεία ενδεικτικά αναφέρονται : η εγγύηση συμμετοχής, πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς κ.α. Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα. Τα στοιχεία αυτά αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών.

Άρθρο 7°

Φάκελος προσφοράς

7.1. Με ποινή αποκλεισμού οι προσφορές υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω του ΕΣΗΔΗΣ

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

- (α) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική προσφορά» και
- (β) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

* (υπο)φάκελος: κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα

Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά»

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» υποβάλλονται όλα τα ζητούμενα από το άρθρο 6 της παρούσας διακήρυξης δικαιολογητικά και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά της τεχνικής προσφοράς όπως αυτά προσδιορίζονται στο παρών άρθρο 7.2.

Στον υποφάκελο εγγράφονται όλα τα κατά περίπτωση δικαιολογητικά του άρθρου 6 και 7.2 της παρούσας διακήρυξης με την σειρά που αυτά ζητούνται

7.2. Στον υποφάκελο *Δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά* σε ότι αφορά την τεχνική προσφορά οι *διαγωνιζόμενοι επί ποινή αποκλεισμού* πρέπει να αναρτήσουν :

A)Υπεύθυνη Δήλωση (για όσους καταθέσουν προσφορά για τους λαμπτήρες,ομάδες Α εως Γ) οπού θα δηλώνεται ότι:

-Τα προς προμήθεια υλικά πληρούν τις προδιαγραφές της μελέτης και φέρουν σήμανση CE.

-Οι προσφερόμενοι λαμπτήρες ικανοποιούν τις απαιτήσεις της οδηγίας RoHS (2002/95/CE

& 2011/65/CE) περί περιορισμού χρήσης επικινδύνων ουσιών.

B) Δήλωση συμμόρφωσης του κατασκευαστή κατά CE (για όσους καταθέσουν προσφορά για τους λαμπτήρες ,ομάδες A έως Γ)

Γ) Υπεύθυνη δήλωση (για όσους καταθέσουν προσφορά για το ηλεκτρολογικό υλικό, ομάδες Δ & Ε) οπού θα δηλώνεται ότι:

Τα προς προμήθεια υλικά πληρούν τις προδιαγραφές της μελέτης και ικανοποιούν τις απαιτήσεις των κατάλληλων προτύπων και οδηγιών της Ευρωπαϊκής Ένωσης όπου αυτά απαιτούνται από τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης με α/α 21/2016.

Γλώσσα σύνταξης των παραπάνω δικαιολογητικών η Ελληνική

Η επιτροπή διενέργειας μπορεί να ζητεί συμπληρωματικά στοιχεία ή διευκρινήσεις που άπτονται των τεχνικών προσφορών

Όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά αναρτώνται και αποστέλλονται **κατά περίπτωση** πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα ή φωτοαντίγραφα (συμφωνά με τον Ν. 4250/14, ΦΕΚ Α/74/26-3-14)

Σε περίπτωση ανάρτησης ή και κατάθεσης φωτοαντιγράφων ,όταν αυτά έχουν εκδοθεί από το Ελληνικό Δημόσιο ή φορέων του Δημοσίου Τομέα ,αυτά πρέπει να είναι ευανάγνωστα Σε περίπτωση κατάθεσης φωτοαντιγράφων ιδιωτικών εγγράφων ημεδαπών ,αυτά πρέπει να είναι ευανάγνωστα και να έχουν επικυρωθεί αρχικά από δικηγόρο. Σε περίπτωση ανάρτησης ή και κατάθεσης φωτοαντιγράφων ,αλλοδαπών εγγράφων ,αυτά πρέπει να είναι ευανάγνωστα και να έχουν επικυρωθεί αρχικά από δικηγόρο.

Η επιτροπή διενέργειας μπορεί να ζητεί εκ των υστέρων την προσκόμιση πρωτότυπων δικαιολογητικών που κατατέθηκαν κατά τη διενέργεια του διαγωνισμού υπό τη μορφή φωτοαντίγραφου.

Η Τεχνική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον απαιτήσεις της διακήρυξης για την τεχνική προσφορά δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολο τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει στην τεχνική του προσφορά ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά της τεχνικής προσφοράς του προσφέροντος υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή (Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται στο Πρωτόκολλο του Δήμου Θέρμης Πλατεία Δημοκρατίας 1,Θέρμη τηλ.2313-300700 , με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά).

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του υποφακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική

προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί /συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι : πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.

Οι απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις και έγγραφα έκδοσης της συμμετέχουσας επιχείρησης υπογράφονται ψηφιακά ,από τους έγοντες υπογρέωση προς τούτο ,φέρουν ψηφιακή υπογραφή και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση και επίσης δεν απαιτείται η σφραγίδα ,ημερομηνία και υπογραφή σε φυσική μορφή.

Οι τυχόν υπεύθυνες δηλώσεις τρίτων δεν υπογράφονται ψηφιακά, φέρουν σφραγίδα και υπογραφή και δεν απαιτείται η θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τόσο για τις Υπεύθυνες Δηλώσεις καθώς και για τυχόν έγγραφες εξουσιοδοτήσεις.

7.3.Στον (υπο)φάκελο* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του προσφέροντα.

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπό) φάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το **οποίο υπογράφεται ψηφιακά** και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί αναλυτικά στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία

Επί ποινή αποκλεισμού οι αναλυτικές οικονομικές προσφορές θα είναι συνταγμένες στα έντυπα οικονομικής προσφοράς της Υπηρεσίας και θα αναρτάται το σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή pdf.

7.4. Οι προσφορές πρέπει να υπογράφονται ψηφιακά από τους ίδιους τους διαγωνιζόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους. Η προσφορά της ένωσης προμηθευτών υπογράφεται από όλα τα μέλη της ένωσης είτε από εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

7.5. Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης, εκτός εάν κατά περίπτωση στην προσφορά του ρητά αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται. Στην περίπτωση αυτή ο προσφέρων πρέπει να αναφέρει στην προσφορά του, τους όρους της προσφοράς που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης, προκειμένου να αξιολογηθούν. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνηση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς.

7.6 Διευκρινήσεις επί του φακέλου συμμετοχής κάθε προσφέροντα δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, σε κάθε στάδιο αυτού με ηλεκτρονικό τρόπο μέσω του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ. Από τις διευκρινήσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

7.7 Το σύνολο της επικοινωνίας ,η αποστολή και η λήψη εγγράφων θα πραγματοποιείται με

ηλεκτρονικό τρόπο και θα είναι έγκυρη μόνο δια μέσω του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ.

Άρθρο 8°

Τρόπος διενέργειας του διαγωνισμού - Ανακήρυξη μειοδότη

8.1. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν ηλεκτρονικές προσφορές μέσω του ΕΣΗΔΗΣ μέσα στην προθεσμία και με τον τρόπο που ορίζεται στο άρθρο 3 της παρούσας διακήρυξης.

8.2. Οι προσφορές παραλαμβάνονται ηλεκτρονικά από την αρμόδια επιτροπή που διενεργεί το διαγωνισμό.

8.3. Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και ώρα 10.00 π.μ., μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών. Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής Τεχνική Προσφορά». Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίστηκαν. Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίστηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίστηκαν προκειμένου να λάβουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

8.4 Διαδικασία ηλεκτρονικής αξιολόγησης προσφορών

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής. Συγκεκριμένα μέσα από το Σύστημα ιδίως:

- *Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού, που έχει ορισθεί από την αναθέτουσα αρχή και τα μέλη της, πιστοποιημένοι χρήστες του συστήματος, προβαίνει στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των κατά περίπτωση φακέλων και υπο-φακέλων των προσφορών.*
- *Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού συντάσσει και υπογράφει τα κατά περίπτωση πρακτικά αξιολόγησης των φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.*
- *Η αναθέτουσα αρχή εκδίδει τις σχετικές αποφάσεις επί της αξιολόγησης των ηλεκτρονικών προσφορών.*
- *Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφοράς τους μόνο δια μέσου της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ.*
- *Η επιτροπή αξιολόγησης διαγωνισμού ή άλλοι πιστοποιημένοι χρήστες από την αναθέτουσα αρχή του διαγωνισμού απευθύνουν αιτήματα, δια μέσου της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ, στους συμμετέχοντες χρήστες - οικονομικούς φορείς για παροχή διευκρινίσεων επί υποβληθέντων δικαιολογητικών και οι χρήστες -οικονομικοί φορείς παρέχουν τις διευκρινίσεις εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών που τους ορίζονται.*

8.5 Ανάδοχος της προμήθειας ανακηρύσσεται εκείνος που θα προσφέρει την χαμηλότερη τιμή για καθεμία εκ των πέντε (5) ομάδων τον προϋπολογισμού της μελέτης.

Σε κάθε περίπτωση για την κατακύρωση αποφασίζει η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Θέρμης

μετά από προηγούμενη γνώμη του αρμοδίου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου. Η απόφαση για την κατακύρωση της δημοπρασίας είναι δυνατόν να ληφθεί και μετά την πάροδο ισχύος των προσφορών και η σύμβαση να καταρτισθεί έγκυρα, εάν συμφωνεί και ο μειοδότης.

Άρθρο 9°

Προσφερόμενη τιμή

Η προσφερόμενη τιμή θα είναι σε ΕΥΡΩ (€) και δεν μπορεί να υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της μελέτης της Υπηρεσίας. Προσφορά σε άλλο νόμισμα ή με ρήτρα απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν κρατήσεις υπέρ τρίτων ως και κάθε άλλη επιβάρυνση για την παράδοση ή την τοποθέτηση των υλικών αναλόγως της προμήθειας. Οι τιμές της προσφοράς είναι δεσμευτικές για τον προμηθευτή μέχρι και την οριστική παραλαβή της συνολικής ποσότητας της προμήθειας.

Αποκλείεται αναπροσαρμογή των τιμών προσφοράς και οποιαδήποτε αξίωση του προμηθευτή πέραν του αντιτίμου των ειδών που θα προμηθεύσει βάσει των τιμών της προσφοράς του.

Για τη σύγκριση των προσφορών λαμβάνεται υπόψη η προσφορά χωρίς Φ.Π.Α.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα. Κατά την ηλεκτρονική υποβολή της οικονομικής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ οι συμμετέχοντες καλούνται να συμπληρώσουν την τιμή προσφοράς (χωρίς ΦΠΑ).

Άρθρο 10°

Χρόνος ισχύος προσφορών

10.1. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για τρεις (3) μήνες από την καταληκτική ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής των προσφορών, καθώς και τον χρόνο που αποδέχτηκαν να παρατείνουν την προσφορά τους.

10.2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπομένου από την διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

10.3. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εφόσον ζητηθεί από την Υπηρεσία, πριν από τη λήξη της κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα τριών μηνών.

Άρθρο 11°

Εγγύηση Συμμετοχής

Ως εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό ορίζεται ,για την ομάδα **A** το ποσό των 57,00€ (2.850,00*2%) , για την ομάδα **B** το ποσό των 1.061,30€ (53.064,75 *2%), για την ομάδα **Γ** το ποσό των 55,00€ (2.750,00*2%) ,για την ομάδα **Δ** το ποσό των 717,23€ (35.861,33*2%) και για την ομάδα **Ε** το ποσό των 71,12€(3.556,00*2%).

Σε περίπτωση συμμετοχής σε περισσότερες της μίας ομάδας μπορεί να κατατίθεται μία εγγυητική που θα ισούται με το ποσό που απαιτείται για τις επί μέρους ομάδες. Η εγγύηση αυτή εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης προ ΦΠΑ για την οποία κατατίθεται προσφορά.

Οι εγγυήσεις ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και τον τύπο που περιβάλλονται πρέπει απαραίτητα να αναφέρουν και τα ακόλουθα:

Την ημερομηνία έκδοσης.

Τον εκδότη.

Τον οργανισμό τοπικής αυτοδιοίκησης προς τον οποίο απευθύνεται.

Τον αριθμό της εγγύησης.

Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση.

Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.

Τη σχετική διακήρυξη και την ημερομηνία διαγωνισμού.

Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως.

Ότι το ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεση του Δήμου Θέρμης, που διενεργεί το διαγωνισμό και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίηση.

Ότι σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. **Πρέπει να έχει τουλάχιστον τετράμηνη ισχύ από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των προσφορών.**

Ότι ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της υπηρεσίας του ΟΤΑ που διενεργεί το διαγωνισμό. Το σχετικό αίτημα πρέπει να γίνει πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα κατά τα ανωτέρω εγγύηση και χρόνο ισχύος απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν λαμβάνονται υπόψη.

Η εγγυητική μπορεί να δίδεται και με γραμμάτιο σύστασης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Άρθρο 12°

Γλώσσα σύνταξης των προσφορών

Οι προσφορές θα είναι συνταγμένες εξ ολοκλήρου στην Ελληνική γλώσσα, καθώς και όλα τα έγγραφα που απαιτούνται. Θα είναι πλήρεις και σαφείς σε όλα τους τα σημεία. Οποιαδήποτε ασάφεια θα ερμηνεύεται εις βάρος του προσφέροντος. Ξενόγλωσσα έγγραφα θα είναι μεταφρασμένα και επικυρωμένα επίσημα, εκτός από επισυναπτόμενα τεχνικά φυλλάδια.

Άρθρο 13°

Μερικές προσφορές - Αντιπροσφορές - Πλήθος προσφορών

Επιτρέπεται οι διαγωνιζόμενοι να δώσουν προσφορά για μία ή περισσότερες ομάδες του προϋπολογισμού, αλλά όχι για μέρος ομάδας.

Αντιπροσφορές ή εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οιοσδήποτε τύπος προσφερόμενου είδους πρέπει να πληροί τις απαιτήσεις των Τεχνικών Προδιαγραφών και της τεχνικής προσφοράς.

Άρθρο 14°

Ενστάσεις προ της υπογραφής της σύμβασης

14.1. Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειας του ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, υποβάλλεται ηλεκτρονικά μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ ως εξής:

α) Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από την τελευταία δημοσίευση της περίληψης της διακήρυξης στον ελληνικό έντυπο τύπο μέχρι την **καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των προσφορών.**

β) Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σε αυτόν, μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκε από αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία κατά την διάρκεια του διαγωνισμού μέχρι και την επομένη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου.

14.2. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιοδήποτε άλλο από τους προαναφερόμενους λόγους, προ της υπογραφής της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

14.3 Οι ενστάσεις υποβάλλονται ηλεκτρονικά από τους οικονομικούς φορείς, σύμφωνα με το άρθρο 12 της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ 2677/Β -21.10.13) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», μέσω του συστήματος και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου τύπου .pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή.

Όσον αφορά στην κατάθεση των σχετικών παραβόλων, όπου απαιτείται, αυτά υποβάλλονται από τους πιστοποιημένους οικονομικούς φορείς - χρήστες σε μορφή αρχείου .pdf προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία ή βάσει του Ν.3943/2011 (ΦΕΚ/Α/66/31-3-11) και της Υπουργικής απόφασης «περί ηλεκτρονικού παραβόλου» ΠΟΛ1163/3-7-13 (ΦΕΚ 1675/β/2013) όπως κάθε φορά αυτά ισχύουν.

Μετά την υποβολή των ενστάσεων η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Άρθρο 15°

Έξοδα - κρατήσεις - επιβαρύνσεις

Στη συμβατική αξία της προμήθειας, εκτός του Φ.Π.Α., γίνονται οι ακόλουθες κρατήσεις, οι οποίες επιβαρύνουν τον ανάδοχο:

α) Παρακράτηση φόρου εισοδήματος (Ν. 2238/94, αρ. 55) σε ποσοστό 4%

β) 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων

γ) Η δαπάνη δημοσίευσης, αρχικής ή και επαναληπτικών, των περιλήψεων διακήρυξης σε εφημερίδες βαρύνουν τον ανάδοχο (άρθρο 4 Ν.3548/2007 όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 46 του Ν.3801/2009) και εγκύκλιος 11 (Αρ. πρωτ. 27754/28/6/2010) του Υπ. Εσωτερικών «Αποδοχή της αρ. 204/2010 γνωμοδότησης του Δ' Τμήματος του Ν.Σ.Κ.- Δαπάνες δημοσιεύσεων διαγωνισμών Δημοσίων Συμβάσεων ΟΤΑ Α'βαθμ.». Το κόστος δημοσίευσης που βαρύνει τον ανάδοχο υπολογίζεται περί τα 1.200,00€ ανά δημοσίευση. Ο επιμερισμός των εξόδων δημοσίευσης γίνεται με βάση τον προϋπολογισμό για τον οποίο δίνει προσφορά ο ανάδοχος

Ο Φ.Π.Α. επί τοις εκατό (%) στον οποίο υπάγονται τα ζητούμενα είδη βαρύνει τον Δήμο.

δ) Οποιαδήποτε κράτηση επιβληθεί με νόμο μέχρι το πέρας των πληρωμών των σχετικών παραστατικών δαπάνης.

Άρθρο 16°

Ανακοίνωση κατακύρωσης - Δικαιολογητικά κατακύρωσης- Υπογραφή της Σύμβασης

16.1.Στον προμηθευτή στον οποίο έγινε η κατακύρωση αποστέλλεται ηλεκτρονικά μέσω του ΕΣΗΔΗΣ σχετική ανακοίνωση, που περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία:

Το είδος.

Την ποσότητα.

Την τιμή.

Τον φορέα για τον οποίο προορίζονται τα υλικά.

Τη συμφωνία της κατακύρωσης με τους όρους της διακήρυξης και τις τυχόν αποδεκτές τροποποιήσεις των όρων τούτων.

Τα στοιχεία της απόφασης τελικής έγκρισης.

Ανακοίνωση που δεν περιλαμβάνει τα στοιχεία της απόφασης αυτής είναι άκυρη.

Την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης.

16.2. Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που

ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

16.3. Ο προμηθευτής στον οποίο κατακυρώθηκε η προμήθεια, υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης μέσω του ΕΣΗΔΗΣ της ανακοίνωσης κατακύρωσης για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη σύμφωνα με το άρθρο 17 εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

16.4. Εάν ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 33 και 35 του Ενιαίου Κανονισμού Προμηθειών Ο.Τ.Α.

Η σύμβαση συντάσσεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 25 της αριθ. 11389/93 Υ.Α. (ΕΚΠΟΤΑ).

Άρθρο 17°

Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης –Ρήτρες

Πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος της προμήθειας πρέπει να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, ποσού ίσου με το 5% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς τον Φ.Π.Α.. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης θα πρέπει να είναι συνταγμένη κατά τον ισχύοντα τρόπο για το Δημόσιο και να έχει ισχύ τουλάχιστον είκοσι πέντε (25) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης για τις ομάδες Α,Β,Γ & Ε και δέκα μήνες (10) για την ομάδα Δ.

Η εγγύηση ανεξάρτητα από το όργανο που την εκδίδει και τον τύπο που την περιβάλλει, πρέπει απαραίτητα να αναφέρει και τα ακόλουθα :

α) Την ημερομηνία έκδοσης.

β) Τον εκδότη.

γ) Να απευθύνεται στον Δ. Θέρμης

δ) Τον αριθμό της εγγύησης.

ε) Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση.

στ) Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.

ζ) Τον αριθμό της σχετικής απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής για την κατακύρωση του αποτελέσματος και τα προς προμήθεια υλικά.

η) Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως.

θ) Ότι το ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεση του Δ. Θέρμης και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίηση.

ι) Ότι σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

ια) Στην περίπτωση ένωσης προμηθευτών οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

Με την παραπάνω εγγυητική επιστολή ο προμηθευτής θα εγγυηθεί:

Ότι με την υπογραφή της σύμβασης τα υλικά που θα προμηθεύσει θα ανταποκρίνονται πλήρως προς τους όρους των προδιαγραφών, των τεχνικών χαρακτηριστικών της προσφοράς και ότι θα είναι στο σύνολο τους από υλικά άριστης ποιότητας, απαλλαγμένα από οποιοδήποτε κρυμμένο ελάττωμα.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται στον ανάδοχο της προμήθειας μετά την σύνταξη πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβή από την αρμόδια επιτροπή, την έγκριση αυτού από το Δημοτικό Συμβούλιο και εφόσον δεν υπάρχουν ταμειακές εκκρεμότητες του ανάδοχου προς το Δήμο και έχουν σχέση με την σχετική σε αυτόν ανάθεση.

Η εγγυητική καλής εκτέλεσης για τις ομάδες Α,Β,Γ & Ε θα υπέχει θέση εγγυητικής καλής λειτουργίας έως την προσκόμιση της εγγυητικής καλής λειτουργίας.

Κατά τα λοιπά για τις εγγυήσεις συμμετοχής και καλής εκτέλεσης ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 26 του ΕΚΠΟΤΑ.

Η εγγυητική μπορεί να παρέχεται και με τη μορφή γραμματίου σύστασης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Άρθρο 18°

Υποβολή δειγμάτων

Κάθε διαγωνιζόμενος εφόσον του ζητηθεί κατά το στάδιο της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών υποχρεούται να υποβάλλει πλήρη δείγματα των υλικών που προσφέρει. Η υποβολή των δειγμάτων αυτών αποσκοπεί στην υποβοήθηση της αξιολόγησης των προσφορών και η αποδοχή τους δεν απαλλάσσει, σε καμία περίπτωση, τον προσφέροντα από την υποχρέωση του να παραδώσει υλικά σύμφωνα με τις απαιτήσεις των προδιαγραφών.

Άρθρο 19°

Προσωρινή - Οριστική Παραλαβή των υλικών

Η ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του υλικού γίνεται από τις αρμόδιες Επιτροπές του Δήμου, οριζόμενες κατά περίπτωση από τις διατάξεις του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

Η προσωρινή παραλαβή γίνεται εντός δέκα ημερών (10) από την παράδοση των υλικών μετά από μακροσκοπικό έλεγχο.

Η οριστική παραλαβή διενεργείται μετά την τελευταία προσωρινή παραλαβή, πλέον δύο (2) μηνών.

Εάν εντός του χρόνου ισχύος της σύμβασης ή τελευταίας προσωρινής παραλαβής και του χρόνου μέχρι την σύνταξη του πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής, παρουσιαστεί έλλειψη συμφωνηθείσης ιδιότητας ή ελαττώματα τα οποία δεν ήταν δυνατόν να διαπιστωθούν κατά την παραλαβή ή ακαταλληλότητα υλικού, ο Δήμος δικαιούται κατά την κρίση του να επιδιώξει είτε την αναστροφή της αγοροπωλησίας είτε την ανάλογη μείωση του τιμήματος ή την αντικατάσταση με ίδιο προϊόν που να πληροί τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης.

Η προσωρινή παραλαβή του υπό προμήθεια είδους θα γίνεται τμηματικά από την οικεία επιτροπή παρουσία του αναδόχου. Εάν κατά την παραλαβή διαπιστωθεί απόκλιση από τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης, η επιτροπή παραλαβής μπορεί να προτείνει την τέλεια απόρριψη του παραλαμβανομένου είδους και την αντικατάσταση αυτού εντός δύο εργάσιμων ημερών. Εφόσον ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με τις ως άνω προτάσεις της Επιτροπής, εντός των οριζόμενων από αυτήν προθεσμίες, ο Δήμος δικαιούται να προβεί στην τακτοποίηση αυτών, σε βάρος και για λογαριασμό του αναδόχου και κατά τον προσφερότερο με τις ανάγκες και τα συμφέροντα αυτού τρόπο.

Για την κάλυψη των σχετικών δαπανών χρησιμοποιείται η εγγύηση του αναδόχου.

Ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να παραδώσει τα ως άνω είδη σε κατάσταση πλήρους λειτουργίας, σύμφωνα με τα συμβατικά στοιχεία της μελέτης και της προσφοράς.

Άρθρο 20°

Χρόνος, τόπος και τρόπος παράδοσης των υλικών - Διάρκεια σύμβασης ή συμβάσεων

Η σύμβαση προμήθειας θα διαρκέσει από την ημερομηνία υπογραφής της και για οκτώ (8) μήνες.

Η παράδοση του υλικού θα γίνει τμηματικά και αναλόγως των αναγκών του Δήμου.

Η μεταφορά θα γίνει με μεταφορικά μέσα του προμηθευτή, θα βαρύνει τον προμηθευτή και θα γίνεται κατόπιν συνεννόησης με τον επιβλέποντα που ορίζει η αρμόδια υπηρεσία που είναι και υπεύθυνη για την εκτέλεση της προμήθειας.

Ανάλογα με τις ανάγκες του Δήμου θα γίνεται παραγγελία και ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες να έχει διαθέσιμο στο ή στα σημεία που θα

υποδεικνύει ο Δήμος , το ζητούμενο υλικό και πάντως εντός των διοικητικών ορίων αυτού. Η παράδοση θα γίνεται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Ο προμηθευτής οφείλει να έχει διαθέσιμα τα υλικά τουλάχιστον τρεις ώρες προ του τέλους του ωραρίου λειτουργίας των υπηρεσιών του Δήμου.

Σε περίπτωση εκπρόθεσμης παράδοσης θα εφαρμοστούν οι διατάξεις του άρθρου 33 της 11389/93 Υ.Α. (ΕΚΠΟΤΑ).

Άρθρο 21°

Ευθύνη αναδόχου, χρόνος εγγύησης, εγγυητική καλής λειτουργίας και διατήρησης

Ο ανάδοχος προμηθευτής ευθύνεται για την ύπαρξη των συμπεφωνημένων ιδιοτήτων των πωλουμένων και εγγυάται την ανυπαρξία οποιουδήποτε κρυμμένου ελαττώματος.

Στην περίπτωση παράδοσης ακαταλλήλου ή ελαττωματικού υλικού, ο προμηθευτής υποχρεούται να το αντικαταστήσει με άλλο κατάλληλο, συγχρόνως δε οφείλει να παραλάβει και να μεταφέρει το ακατάλληλο ή ελαττωματικό υλικό μέσα σε δύο (2) εργάσιμες ημέρες.

Ο χρόνος εγγύησης καλής λειτουργίας και διατήρησης ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες ,αφορά τις ομάδες Α,Β,Γ & Ε και ξεκινά από την επομένη της σύνταξης του πρωτοκόλλου προσωρινής παραλαβής.

Εάν εντός του χρόνου εγγύησης παρουσιαστεί έλλειψη συμφωνηθείσης ιδιότητας ή ελαττώματα ή ακαταλληλότητα υλικού ,ο Δήμος δικαιούται να ζητήσει την αποκατάσταση του ελαττώματος ή την αντικατάσταση του υλικού με έξοδα του αναδόχου ή κατά την κρίση του να επιδιώξει είτε την αναστροφή της αγοροπωλησίας είτε την ανάλογη μείωση του τιμήματος.

Επίσης ο ανάδοχος πρέπει να προσκομίσει εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας και διατήρησης των προσφερομένων ειδών ,αξίας ισόποσης της εγγυητικής καλής εκτέλεσης , διάρκειας δεκαπέντε (15) μηνών από τη σύνταξη του τελευταίου πρωτοκόλλου προσωρινής παραλαβής. Η εγγυητική καλής λειτουργίας και διατήρησης επιστρέφεται μετά την παρέλευση του χρόνου εγγύησης και την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων από την πλευρά του Δήμου.

Η εγγυητική μπορεί να αποδεσμεύεται σταδιακά.

Άρθρο 22°

Κήρυξη προμηθευτή ως έκπτωτου-κυρώσεις

Ο προμηθευτής που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει τη σχετική σύμβαση ή για τους υπόλοιπους λόγους που αναφέρονται στο άρθρο 35 του ΕΚΠΟΤΑ κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

Ο προμηθευτής που δεν παραδίδει εντός των προθεσμιών που ορίζει το άρθρο 20 της διακήρυξης, σε εφαρμογή του άρθρου 27 του ΕΚΠΟΤΑ, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος

από την κατακύρωση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

Στον προμηθευτή που κηρύχθηκε έκπτωτος επιβάλλονται οι κυρώσεις του ΕΚΠΟΤΑ. που προβλέπονται στα άρθρα 33 και 35.

Σε περίπτωση απόρριψης συμβατικών υλικών ή αντικατάστασης ισχύουν τα οριζόμενα στο άρθρο 34 του ΕΚΠΟΤΑ

Για όσα δεν προβλέφθηκαν με την παρούσα διακήρυξη ισχύουν οι διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ

Άρθρο 23°

Τρόπος - χρόνος πληρωμής

Η πληρωμή της αξίας των υλικών της παρούσης θα γίνεται μετά την προσωρινή παραλαβή και τη σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου ή βεβαίωσης καλής εκτέλεσης κάθε τμηματικής παράδοσης ,κατόπιν προσκόμισης του σχετικού παραστατικού δαπάνης (τιμολογίου ή τιμολογίου-δελτίου αποστολής) και εφόσον έχουν καταβληθεί πριν την πρώτη πληρωμή οι δαπάνες δημοσίευσης . Η εξόφληση της δαπάνης θα γίνεται εντός 30 ημερών από την ημερομηνία λήψης (ημέρα παραλαβής από το λογιστήριο του Δήμου ή ημερομηνία πρωτοκόλλησης) του σχετικού παραστατικού και εφόσον πληρούνται οι συνθήκες του προηγούμενου εδαφίου.

Όλα τα δικαιολογητικά πληρωμής ελέγχονται από την αρμόδια υπηρεσία (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α., άρθ. 36, παρ. 6).

Αρθρο 24°

Χορήγηση προκαταβολής

Δεν προβλέπεται χορήγηση προκαταβολής.

Αρθρο 25°

Δημοσίευση - Λήψη πληροφοριών

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν γνώση των τευχών του διαγωνισμού, μετά τη δημοσίευση της περίληψης διακήρυξης στο ΦΕΚ δημοσίων συμβάσεων.

Η Διακήρυξη θα είναι διαθέσιμη στην ιστοσελίδα του Δήμου Θέρμης (www.thermi.gov.gr)

Η διακήρυξη και η μελέτη θα αναρτηθούν στο ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο την 11/08/2016.

Η περίληψη της διακήρυξης θα δημοσιευθεί μία (1) φορά σύμφωνα με τις διατάξεις της υπ'αρ. 11389/23-3-93 Απόφασης Υπουργού Εσωτερικών, σε δύο (2) οικονομικές εφημερίδες, δύο (2) ημερήσιες τοπικές του νομού Θεσσαλονίκης, μια (1) εβδομαδιαία τοπική του νομού Θεσσαλονίκης καθώς και στο Φ.Ε..Κ (τεύχος Δημοσίευσης Δημοσίων Συμβάσεων-Δ.Δ.Σ).

Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται μόνο από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) ύστερα από αίτησή τους. Τα αιτήματα, συνοδεύονται υποχρεωτικά από επισυναπτόμενο ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή αρχείου .pdf, με το κείμενο των ερωτημάτων, το οποίο υποχρεωτικά πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει και δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Τα σχετικά αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά μόνο στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

Εφόσον ζητηθούν εμπρόθεσμα οι συμπληρωματικές πληροφορίες, οι οποίες είναι σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού, αυτές παρέχονται έξι (6) τουλάχιστον ημέρες, πριν από την ημερομηνία που έχει ορισθεί για την ηλεκτρονική υποβολή των προσφορών.

Οι συμπληρωματικές πληροφορίες αποστέλλονται ηλεκτρονικά το αργότερο τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά τη λήψη της σχετικής αίτησης.

Αρμόδιοι υπάλληλοι τηλεφωνικής επικοινωνίας οι κ.κ. Κυριάκης Μιχαήλ & Κολοκυθάς Αθανάσιος, τηλ 2310-478027, 2310-478029, Fax 2310-478046, δ/ση 2° χλμ Θέρμης –Τριαδίου

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Ο ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ
ΚΥΡΙΑΚΗΣ ΜΙΧΑΗΛ