



ΔΗΜΟΣ ΘΕΡΜΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το υπ' αριθμ. **09/14-02-2024** πρακτικό συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου Θέρμης.

Αριθμ. Απόφ. 68/2024

ΘΕΜΑ : «Έγκριση τροποποίησης κανονισμού λειτουργίας Κοινωνικού Παντοπωλείου (ΑΔΕ 45/2024)»

Σήμερα την 14η- Φεβρουαρίου -2024 ημέρα Τετάρτη και ώρα 19.30μμ συνεδρίασε με τηλεδιάσκεψη για το μήνα Φεβρουάριο (1^η) (σύμφωνα με το άρθρο 67 του Ν. 3852/2010 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 6 του Ν.5056/2023)το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Θέρμης μετά από την υπ αριθμ. 10384/09-02-2024 έγγραφη πρόσκληση της Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου, η οποία επιδόθηκε σε καθέναν από τους δημοτικούς συμβούλους με το από 09/02/2024 ηλεκτρονικό μήνυμα και στο Δήμαρχο και σύμφωνα με της διατάξεις των άρθρων 93, 95 και 96 του Ν. 3463/2006 (Φ.Ε.Κ. 114/τεύχος Α'/2006) περί «Κυρώσεως του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» και του άρθρου 67 του Ν. 3852/2010 (Φ.Ε.Κ. 87/τεύχος Α'/2010) περί «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πρόγραμμα Καλλικράτης» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει

Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία γιατί σε σύνολο 35 μελών βρέθηκαν παρόντα 27 δηλαδή :

	Παρόντες		Απόντες
			ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΔΗΜΑΡΧΟΣ
1	ΠΑΠΑΔΑΚΗ ΑΘΗΝΑ Πρόεδρος	1	ΤΡΙΑΝΤΑΦΥΛΛΙΔΟΥ ΙΩΑΝΝΑ Γραμματέας
2	ΠΡΑΤΑΝΟΣ ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ Αντιπρόεδρος	2	ΒΕΛΟΝΑ ΕΛΙΣΣΑΒΕΤ
3	ΑΓΓΕΛΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	3	ΘΑΝΟΣ ΑΡΙΣΤΕΙΔΗΣ
4	ΑΠΟΣΤΟΛΟΥ ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ	4	ΚΑΡΑΚΩΤΤΑΣ ΑΣΤΕΡΙΟΣ συνδέθηκε στο 6 ^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης
5	ΒΟΓΙΑΤΖΗΣ ΠΑΝΤΕΛΗΣ	5	ΜΟΥΣΤΑΚΑΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ
6	ΒΟΓΙΑΤΖΗ ΦΩΤΕΙΝΗ	6	ΤΣΙΦΤΕΛΙΔΟΥ ANNA
7	ΓΑΝΤΑΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ	7	ΚΕΦΑΛΑΣ ΑΝΕΣΤΗΣ συνδέθηκε στο 6 ^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης
8	ΓΕΡΜΑΝΟΣ ΘΩΜΑΣ	8	ΧΑΤΖΗΔΗΜΗΤΡΙΟΥ ΦΑΝΗ συνδέθηκε στο 4 ^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης
9	ΓΚΙΖΑΡΗΣ ΣΤΕΡΓΙΟΣ		
10	ΖΕΛΙΛΙΔΗΣ ΔΑΜΙΑΝΟΣ		

11	ΙΖΔΡΑΣ ΑΝΕΣΤΗΣ		
12	ΚΑΡΑΤΣΟΡΗ ΣΤΥΛΙΑΝΗ		
13	ΚΑΡΚΑΤΖΙΝΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ		
14	ΚΑΡΚΑΤΖΟΥΝΗΣ ΘΕΟΦΑΝΗΣ		
15	ΚΑΣΑΠΗ ΜΑΡΥΓΩ		
16	ΚΟΝΤΟΠΙΔΗΣ ΠΟΛΥΧΡΟΝΗΣ (ΝΑΚΗΣ)		
17	ΚΟΥΓΙΟΥΜΤΖΙΔΗΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ		
18	ΚΟΥΤΡΗ ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ		
19	ΛΙΟΛΙΟΥ ΓΕΩΡΓΑΚΑ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ		
20	ΜΩΡΑΙΤΗΣ ΑΡΓΥΡΙΟΣ		
21	ΠΑΝΟΣ ΣΤΕΦΑΝΟΣ		
22	ΠΑΝΙΔΟΥ ΣΟΦΙΑ		
23	ΣΑΛΗΚΥΡΙΑΚΗΣ ΟΔΥΣΣΕΑΣ		
24	ΣΑΜΑΡΑΣ ΣΩΚΡΑΤΗΣ		
25	ΣΑΡΑΦΙΑΝΟΣ ΧΡΗΣΤΟΣ		
26	ΤΣΟΜΑΡΙΔΗΣ ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ		
27	ΤΣΟΛΑΚΗΣ ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ		

Στη συνεδρίαση συμμετείχε η Περήφανου Άννα υπάλληλος του Δήμου Θέρμης για την τήρηση των πρακτικών του συμβουλίου.

Τον Δήμαρχο Παπαδόπουλο Θεόδωρο αναπλήρωσε ο Αντιδήμαρχος Οικονομικών Υπηρεσιών Απόστολος Τσολάκης με την υπ' αριθμ. 3796/18-01-2024 Απόφαση Δημάρχου.

Η Πρόεδρος εισηγούμενη το 4ο θέμα της ημερήσιας διάταξης **είπε ότι με την υπ' αριθμό 433/2014 Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου εγκρίθηκε η ίδρυση του Κοινωνικού Παντοπωλείου του Δήμου Θέρμης, βάσει των διατάξεων του άρθρου 75 του Ν. 3463/2006 και συγκροτήθηκε Επιτροπή Διαχείρισης του Κοινωνικού Παντοπωλείου του Δήμου Θέρμης.**

Με την υπ αριθμ. 49/2015 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου εγκρίθηκε ο κανονισμός λειτουργίας του Κοινωνικού Παντοπωλείου.

Για την εύρυθμη οργάνωση, λειτουργία και διαχείριση του Κοινωνικού Παντοπωλείου του Δήμου Θέρμης, στο πλαίσιο συγχρηματοδότησης της δομής από το Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας 2014 – 2020, κρίθηκε απαραίτητο να καταρτιστεί, εγκριθεί και τεθεί σε εφαρμογή ένα νέο κανονιστικό πλαίσιο, σε αντικατάσταση του ισχύοντα κανονισμού (υπ' αρ. 49/2015 Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου), με τις διατάξεις του οποίου θα καθορίζονται με σαφή τρόπο τα σχετικά θέματα.

Η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Θέρμης με την υπ αριθμ. 372/2017 απόφασή της υπέβαλλε σχέδιο τροποποίησης του κανονισμού λειτουργίας του Κοινωνικού Παντοπωλείου ο οποίος εγκρίθηκε από το Δημοτικό Συμβούλιο με την υπ' αριθμ. 238/2017 απόφασή του.

Στη συνέχεια η Πρόεδρος έθεσε υπόψη της Δημοτικής Επιτροπής την υπ' αριθμ. 5624/25-1-2024 εισήγηση της Διεύθυνσης Κοινωνικής Πολιτικής και Δημόσιας Υγείας, σύμφωνα με την οποία και έχοντας υπόψη:

1. Τον Ν.3852/2010 (Β'87) «Νέα Αρχιτεκτονική της Διοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης -Πρόγραμμα Καλλικράτης»
2. Το άρθρο 16 ν.4445/2016 (Α'236), «Εθνικός Μηχανισμός Συντονισμού, Παρακολούθησης και Αξιολόγησης των Πολιτικών Κοινωνικής Ένταξης και Κοινωνικής Συνοχής, ρυθμίσεις για την κοινωνική αλληλεγγύη και εφαρμοστικές διατάξεις του ν.4387/2016 (Α'85)και άλλες διατάξεις»
3. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 6889/10-10-2016 Απόφαση του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας, περί Ένταξης στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Κεντρική Μακεδονία 2014-2020», της Πράξης «Δομή Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο και Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Θέρμης», με Κωδικό ΟΠΣ 5001368.
1. Τον Οδηγό εφαρμογής και Λειτουργίας Δομών Παροχής Βασικών Αγαθών (ΕΥΣΕΚΤ, Μάιος 2023)
2. Την Εκτελεστική Απόφαση C(2022) 6505 final/5.9.2022 της Επιτροπής για την έγκριση του προγράμματος «Κεντρική Μακεδονία» για στήριξη από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο στο πλαίσιο του στόχου «Επενδύσεις στην απασχόληση και την ανάπτυξη» για την περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας στην Ελλάδα (CCI2021EI.16FFPR007).
3. Την Υ.Α.114947/29-11-2022 (Β'6132) «Εθνικοί Κανόνες Επιλεξιμότητας των δαπανών των πράξεων των Προγραμμάτων 2021-2027(N.4914/2022 (Α'61)άρθρο 63, παρ.20).
4. Την Υ.Α.110565/17-11-2022 (Β'5958) «Διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης προτάσεων ένταξης στα Προγράμματα ΕΣΠΑ 2021-2027 (ένσταση της παρ.7 του άρθρου 36 του Ν.4914/2022 (Α'61)» (άρθρο 63,παρ.16).
5. Την απόφαση 2069/15-05-2023 του Περιφερειάρχη με την οποία εγκρίθηκε η τροποποίηση του προγραμματισμού των προσκλήσεων υποβολής προτάσεων του Προγράμματος Κεντρική Μακεδονία 2021-27,
6. Την απόφαση 5292/18-11-22 του Περιφερειάρχη με την οποία εγκρίθηκε η εξειδίκευση των δράσεων του Προγράμματος Κεντρική Μακεδονία 2021-2027, έκδοση 1.0.
7. Την απόφαση 5682/12-12-22 της Επιτροπής Παρακολούθησης του Προγράμματος Κεντρική Μακεδονία 2021-2027 με την οποία εγκρίθηκαν η μεθοδολογία και τα κριτήρια επιλογής των πράξεων της Προτεραιότητας, όπως περιγράφονται και εξειδικεύονται στο συνημμένο στην πρόσκληση έγγραφο.
8. Την απόφαση 2859/26-06-2023 του Περιφερειάρχη με την οποία εγκρίθηκε η τροποποίηση του προγραμματισμού των προσκλήσεων υποβολής προτάσεων του Προγράμματος Κεντρική Μακεδονία 2021-2027.
9. Την με αρ.πρωτ.3071/04-07-2023 (ΑΔΑ:9ΟΧ57ΛΛ-Υ34Ν) ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ:037.4Β.11.8-ΑΑ:2526) της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Προγράμματος «Κεντρική Μακεδονία» της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, με τίτλο «Συνεχιζόμενες δομές παροχής βασικών αγαθών» για την Υποβολή Προτάσεων στο Πρόγραμμα Κεντρική Μακεδονία.
10. Την με αρ.πρωτ.3941/04-07-2023 (ΑΔΑ: 6ΝΔΑ7ΛΛ-Μ10) ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ (Κωδ. 037.4Β.11.8 ΟΠΣ:2526) της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Προγράμματος «Κεντρική Μακεδονία» της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, με τίτλο «Συνεχιζόμενες δομές παροχής βασικών αγαθών» για την Υποβολή Προτάσεων στο Πρόγραμμα Κεντρική Μακεδονία.

11. Την υποβολή Τεχνικού Δελτίου Πράξης υπ'αριθμ.40119176/20-10-2023 του Δήμου Θέρμης στο ΕΠ:609 - Αξ:04B - Προώθηση της Κοινωνικής Συνοχής στην Κεντρική Μακεδονία – Παρέμβαση του ΕΚΤ+ - Πρόσκλη: 037.4B.11.8 - ΑΑ: 2526 για τις ΣΥΝΕΧΙΖΟΜΕΝΕΣ ΔΟΜΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΒΑΣΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ: ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΔΗΜΟΥ ΘΕΡΜΗΣ
12. Την με αρ.πρωτ.4869/13-12-2023 (ΑΔΑ:6Λ2Χ7ΛΛ-Γ3Ρ) ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ απόφασης Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας περί «Ένταξης της Πράξης «ΣΥΝΕΧΙΖΟΜΕΝΕΣ ΔΟΜΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΒΑΣΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ: ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΔΗΜΟΥ ΘΕΡΜΗΣ» με Κωδικό ΟΠΣ 6002256 στο Πρόγραμμα «Κεντρική Μακεδονία 2021-2027»
13. Το υπ'αριθμ. ΦΕΚ 4775/Β'12.09.2022 περί έγκρισης τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Θέρμης και των αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης Κοινωνικής Πολιτικής και Δημόσιας Υγείας.
14. Την υπ'αριθμ.238/2017 (ΑΔΑ: 7Φ3ΑΩΡΣ-ΝΧ8) απόφαση Δ.Σ. Θέρμης περί έγκρισης Κανονισμού Λειτουργίας του Κοινωνικού Παντοπωλείου Δήμου Θέρμης
15. Το γεγονός ότι για την εύρυθμη οργάνωση, λειτουργία και διαχείριση του Κοινωνικού Παντοπωλείου του Δήμου Θέρμης, στο πλαίσιο συγχρηματοδότησης, ως συνεχιζόμενης δομής από το Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας 2021-2027, είναι απαραίτητη η κατάρτιση, έγκριση και θέση σε εφαρμογή ενός νέου κανονιστικού πλαισίου, σε αντικατάσταση του ισχύοντα κανονισμού

Η υπηρεσία εισηγείται την επικαιροποίηση του Κανονισμού σύμφωνα με τα οριζόμενα στο θεσμικό πλαίσιο και στον Οδηγό Εφαρμογής.

Με την υπ' αριθμ. 45/2024 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής εγκρίθηκε το σχέδιο τροποποίησης του Κανονισμού λειτουργίας του Κοινωνικού Παντοπωλείου

Ύστερα από τα παραπάνω η Πρόεδρος πρότεινε την έγκριση της τροποποίησης του Κανονισμού λειτουργίας του Κοινωνικού Παντοπωλείου του Δήμου Θέρμης και κάλεσε τα μέλη να αποφασίσουν σχετικά.

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού έλαβε υπόψη του την εισήγηση της Προέδρου και της Υπηρεσίας, την υπ' αριθμ. 45/2024 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής, τις διατάξεις του του Ν.3852/2010, του Ν. 3463/2006, του Ν. 4555/2018 όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνει την τροποποίηση του Κανονισμού λειτουργίας του Κοινωνικού Παντοπωλείου ο οποίος αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας απόφασης ως εξής:

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟΥ

ΔΗΜΟΥ ΘΕΡΜΗΣ

ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ 2024

Περιεχόμενα

Προοίμιο.....	3
Άρθρο 1: Βασικές Αρχές – Σκοπός.....	3
Άρθρο 2: Παροχές.....	4
Άρθρο 3: Κτίρια και Οργάνωση Λειτουργίας του Κοινωνικού Παντοπωλείου	5
Άρθρο 4: Δικαιούχοι	6
Άρθρο 5: Δικαιολογητικά εγγραφής	7
Άρθρο 6: Προσωπικό του Κοινωνικού Παντοπωλείου.....	9
6.1: Στελέχωση	9
6.2: Καθήκοντα & Αρμοδιότητες προσωπικού.....	10
Άρθρο 7: Επιτροπή Διαχείρισης Κοινωνικού Παντοπωλείου.....	10
Άρθρο 8: Δικαιώματα και Υποχρεώσεις Δικαιούχων.....	13
Άρθρο 9: Τήρηση Αρχείων.....	14
Άρθρο 10: Πόροι του Κοινωνικού Παντοπωλείου.....	15
Άρθρο 11: Ισχύς – Τροποποίηση Κανονισμού.....	15

Προοίμιο

Με τον κανονισμό αυτό ρυθμίζεται η λειτουργία του Κοινωνικού Παντοπωλείου του Δήμου Θέρμης - σε αντικατάσταση του ισχύοντα Κανονισμού (υπ' αριθμ. 238/2017 Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου)- το οποίο λειτουργεί υπό την αιγίδα του Δήμου Θέρμης με την ευθύνη και την εποπτεία της Διεύθυνσης Κοινωνικής Πολιτικής και Δημόσιας Υγείας, σύμφωνα με το υπ' αριθμ.4775/Β'12-9-22 ΦΕΚ περί «Έγκρισης Τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Θέρμης Νομού Θεσσαλονίκης».

Το Κοινωνικό Παντοπωλείο του Δήμου Θέρμης εντάχθηκε στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Κεντρική Μακεδονία 2014-2020» σύμφωνα με την υπ' αριθμ. πρωτ. 6889/10-10-2016 Απόφαση του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας, περί Ένταξης της Πράξης «Δομή Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο και Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Θέρμης», με Κωδικό ΟΠΣ 5001368. Έγκριθηκε σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 380/19-10-2016 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Θέρμης η υλοποίηση με ίδια μέσα των υποέργων που αφορούν στην ανωτέρω Πράξη και υλοποιήθηκε με ίδια μέσα, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 2164/40172/21-11-2016 απόφαση Δημάρχου Θέρμης, το Υποέργο (Α/Α) 1 «Κοινωνικό Παντοπωλείο Δήμου Θέρμης» της Πράξης «Δομή Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο και Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Θέρμης» με κωδικό ΟΠΣ 5001368.

Στο πλαίσιο της νέας διαχειριστικής περιόδου, το Κοινωνικό Παντοπωλείο του Δήμου Θέρμης έχει ενταχθεί στο Πρόγραμμα «Κεντρική Μακεδονία 2021-2027» σύμφωνα με την υπ. αριθμ. 4869/23-10-2023 (ΑΔΑ: 6Λ2Χ7ΛΛ-Γ3Ρ) Απόφαση του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας, περί Ένταξης της Πράξης «Συνεχιζόμενες Δομές Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο & Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Θέρμης» με Κωδικό ΟΠΣ 6002256 και ημερομηνία έναρξης της Πράξης την 01-10-2023 και ημερομηνία λήξης την 31/12/2025 οπότε θα επανεξετασθεί η συνέχιση της συγχρηματοδότησης βάσει σχετικής μελέτης αξιολόγησης.

Ο κανονισμός αυτός εγκρίνεται, συμπληρώνεται και τροποποιείται από το Δημοτικό Συμβούλιο.

Άρθρο 1: Βασικές Αρχές – Σκοπός

1. Η ίδρυση του Κοινωνικού Παντοπωλείου εντάσσεται στο πλαίσιο της στρατηγικής του Δήμου Θέρμης για την ανάπτυξη της δημοτικής κοινωνικής πολιτικής σε τοπικό επίπεδο, με στόχο την εφαρμογή προγραμμάτων και δράσεων για την προώθηση της κοινωνικής συνοχής, την καταπολέμηση της φτώχειας και του κοινωνικού αποκλεισμού, την ευαισθητοποίηση ατόμων και ομάδων πληθυσμού, καθώς και επιχειρήσεων με στόχο τη συμμετοχή τους σε προγράμματα στήριξης των οικονομικά αδύναμων κατοίκων.
2. Το Κοινωνικό Παντοπωλείο του Δήμου Θέρμης στοχεύει στην κοινωνική προστασία και μέριμνα των ευπαθών ομάδων του πληθυσμού που πλήττονται από τις συνέπειες της μεγάλης οικονομικής και κοινωνικής κρίσης. Επιδιώκει την συνέργεια με άλλες δομές, ώστε να συμβάλει μέσα από οριζόντια δέσμη ενεργειών ψυχοκοινωνικής ενδυνάμωσης και υποστήριξης στη μερική άρση των συνεπειών της φτώχειας, της ανεργίας, του κοινωνικού αποκλεισμού και της περιθωριοποίησης ατόμων και οικογενειών.
3. Προβάλλει, κινητοποιεί και ευαισθητοποιεί με βάση τα παραπάνω αιτήματα και ανάγκες τον πληθυσμό του Δήμου μας καθώς και άλλους συλλογικούς φορείς, ιδιώτες, τοπικές επιχειρήσεις κλπ. για να συνδράμουν στην προσπάθεια στήριξης και αλληλεγγύης προς οικονομικά αδύναμες και ευπαθείς κατηγορίες του κοινωνικού ιστού της πόλης μας.
4. Το Κοινωνικό Παντοπωλείο είναι μια δομή η οποία διανέμει δωρεάν, σε τακτική βάση, σε ωφελούμενα άτομα που το έχουν ανάγκη, είδη πρώτης ανάγκης για τη σίτιση, την ένδυση και ψυχαγωγία απόρων κατοίκων.

Άρθρο 2: Παροχές

1. Στο πλαίσιο λειτουργίας του Κοινωνικού Παντοπωλείου του Δήμου Θέρμης προβλέπονται:
 - i. Διανομή συσκευασμένων τροφίμων, νωπών τροφίμων και κατεψυγμένων προϊόντων (εφόσον υπάρχουν κατάλληλες υποδομές και εξοπλισμός που διασφαλίζει την ποιότητα, τη διατηρησιμότητα και την καλή τους κατάσταση από άποψη υγιεινής και ασφάλειας, σύμφωνα με τις σχετικές υγειονομικές διατάξεις), ειδών παντοπωλείου, ειδών ατομικής υγιεινής και καθαριότητας και ειδών βρεφικής ανάπτυξης.
 - ii. Διανομή ειδών ένδυσης και υπόδησης, ειδών οικιακού εξοπλισμού, παιχνιδιών κ.λπ. καινούριων ή από «δεύτερο χέρι».
 - iii. Διανομή ειδών ψυχαγωγίας όπως βιβλία, cd - dvd, για την κάλυψη αναγκών μάθησης και πολιτισμού.
2. Σύμφωνα με τον Επικαιροποιημένο Οδηγό Εφαρμογής & Λειτουργίας Δομών Παροχής Βασικών Αγαθών της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου(ΕΥΣΕΚΤ, Μάιος 2023), τα παρεχόμενα είδη του Κοινωνικού Παντοπωλείου προέρχονται κυρίως από δωρεές και χορηγίες από επιχειρηματίες, προμηθευτές, άτομα, οργανωμένους φορείς, σχολεία και επιπλέον θα εξασφαλίζονται μέσω της διοργάνωσης διαφόρων εκδηλώσεων. Εφόσον διαπιστώνεται ανεπάρκεια ειδών, είναι δυνατή η προμήθειά τους με δαπάνη του Δήμου σύμφωνα με τις ισχύουσες προβλεπόμενες διατάξεις και διαδικασίες.
3. Τα είδη που παρέχονται από το Κοινωνικό Παντοπωλείο είναι εντελώς δωρεάν. Οι ποσότητες των προϊόντων που θα προσφέρονται στους δικαιούχους καθώς και η συχνότητα παροχής τους, καθορίζονται με απόφαση της Επιτροπής Διαχείρισης του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου, λαμβάνοντας υπόψη τις υπάρχουσες ποσότητες και είδη των προϊόντων σε συνδυασμό με τον αριθμό των αιτούντων – δυνητικών δικαιούχων του Κοινωνικού Παντοπωλείου. Ο αριθμός των δικαιούχων ανά έτος αποφασίζεται από την Επιτροπή Διαχείρισης του Κοινωνικού Παντοπωλείου
4. Όταν ένα είδος βρεθεί με κατεστραμμένη ή αλλοιωμένη συσκευασία, αυτό τίθεται σε γνώση του υπεύθυνου υπάλληλου και δεν καταναλώνεται ή πετιέται.
5. Δεδομένου ότι στο Δήμο Θέρμης υλοποιείται το Πρόγραμμα Επισιτιστικής βοήθειας & Υλικής στήριξης (ΕΒΥΣ πρώην ΤΕΒΑ) στο πλαίσιο της Προτεραιότητας 6 (Στήριξη των απόρων στο πλαίσιο του ειδικού στόχου ιγ) του κανονισμού ΕΚΤ+ (ΕΣΟ.4.13) του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανθρώπινο Δυναμικό και Κοινωνική Συνοχή», ως εταίρος της Κοινωνικής Σύμπραξης «Περιφερειακή Ενότητα Θεσσαλονίκης / Ανατολικό Τμήμα», το Κοινωνικό Παντοπωλείο του Δήμου Θέρμης θα αποτελεί σημείο παραλαβής, αποθήκευσης και διανομής των προμηθειών της ΕΒΥΣ. Προϊόντα που ενδέχεται να περισσέψουν από την ΕΒΥΣ θα διανέμονται στους ωφελούμενους του Κοινωνικού Παντοπωλείου, ως αυτό περιγράφεται στο κεφ. 3.1 του ισχύοντος Οδηγού Εφαρμογής & Λειτουργίας Δομών Παροχής Βασικών Αγαθών της ΕΥΣΕΚΤ .

Άρθρο 3: Κτίρια και Οργάνωση Λειτουργίας του Κοινωνικού Παντοπωλείου

1. Η έδρα του Κοινωνικού Παντοπωλείου είναι στον οικισμό της Θέρμης, σε ισόγειο μισθωμένο χώρο, επί της οδού Στενημάχου 16, ΤΚ 57001. Οι χώροι είναι συνολικού εμβαδού 151,11 τ.μ.
2. Για την εύρυθμη λειτουργία του, το Κοινωνικό Παντοπωλείο διαθέτει κατάλληλους χώρους υποδοχής και αναμονής κοινού, διεκπεραίωσης διοικητικών υποθέσεων και αποθήκευσης των προς διάθεση ειδών, με επαρκή φωτισμό και αερισμό, σύστημα θέρμανσης / ψύξης με κλιματιστικά, εξοπλισμό και μέσα.

3. Το Κοινωνικό Παντοπωλείο διασφαλίζει την σταθερή τροφοδοσία τουλάχιστον 200 οικογενειών κάθε μήνα. Διαθέτει τα προϊόντα στους ωφελούμενους της δομής με τρόπο που να εξασφαλίζεται η ισονομία και η αξιοπρέπειά τους.
4. Λειτουργεί με σταθερό ωράριο, από Δευτέρα έως Παρασκευή, ώρες 07:00–15:00, το οποίο μπορεί να τροποποιηθεί ή να διευρυνθεί, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και ανάλογα με τις ανάγκες λειτουργίας της δομής για την καλύτερη εξυπηρέτηση των ωφελούμενων.
5. Είναι προσβάσιμο με τα Μέσα Μαζικής Μεταφοράς
6. Διαθέτει ηλεκτρονικό σύστημα καταγραφής και μέτρησης της απόδοσής του (εισερχόμενα προϊόντα, διατιθέμενα προϊόντα, αριθμός ωφελουμένων κλπ.), το οποίο θα διασυνδεθεί και θα διαλειτουργήσει με το Ενιαίο Γεωπληροφοριακό Σύστημα καταγραφής και παρακολούθησης ωφελουμένων το οποίο προγραμματίζεται να αναπτυχθεί κεντρικά (Υπουργείο Εργασίας & Κοινωνικών Υποθέσεων).
7. Το Κοινωνικό Παντοπωλείο τηρεί τους όρους και προϋποθέσεις προσβασιμότητας ΑΜΕΑ όπως προσδιορίζονται στα κριτήρια επιλογής πράξεων, συνημμένων στην πρόσκληση της ΕΥΔ του ΕΠ Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας 2021-2027. Η πρόσβαση στον χώρο από ΑΜΕΑ εξασφαλίζεται από την ύπαρξη ράμπας για το σκοπό αυτό.
8. Το Κοινωνικό Παντοπωλείο υλοποιεί Σχέδια Δικτύωσης και Δημοσιότητας που αφορούν ενδεικτικά σε:
 - Ενέργειες για τη γνωστοποίηση της λειτουργίας της δομής στους δυνητικά ωφελούμενους και στην ευρύτερη τοπική κοινωνία
 - Ενέργειες για την προσέλκυση εθελοντών, ατόμων και συλλογικών φορέων
 - Ενέργειες για τη συνεργασία με επιχειρήσεις για εξεύρεση δωρεών, χορηγιών κλπ
 - Διασύνδεση και συνεργασία με το Κέντρο Κοινότητας του Δήμου (και με λοιπές Υπηρεσίες αυτού όταν κρίνεται απαραίτητο) για την παροχή ολοκληρωμένων υπηρεσιών ψυχοκοινωνικής στήριξης στους ωφελούμενους.

1.

Άρθρο 4: Δικαιούχοι

- ◆ Δυνητικοί Δικαιούχοι των υπηρεσιών που παρέχει το Κοινωνικό Παντοπωλείο είναι άτομα/νοικοκυριά που διαμένουν στον Δήμο που λειτουργεί η δομή, τα οποία βάσει κριτηρίων και σχετικών αποδεικτικών στοιχείων του εκάστοτε δήμου, διαβιούν σε συνθήκες ακραίας φτώχειας ή διατρέχουν κίνδυνο φτώχειας ή κοινωνικού αποκλεισμού (π.χ. ωφελούμενοι του Προγράμματος «Ελάχιστο Εγγυημένο Εισόδημα», ωφελούμενοι της ΕΣΒΥΣ, ανασφάλιστα άτομα με πολύ χαμηλό ετήσιο εισόδημα, κλπ.), καθώς και οι νόμιμα διαμένοντες μετανάστες και οι δικαιούχοι/αιτούντες διεθνούς και προσωρινής προστασίας.

Ειδικότερα, στο πρόγραμμα του Κοινωνικού Παντοπωλείου έχουν δικαίωμα συμμετοχής, άτομα που διαβιούν κάτω από το όριο της φτώχειας (όπως αυτό ορίζεται κάθε φορά από την ΕΛΣΤΑΤ, σύμφωνα με την έρευνα εισοδήματος και συνθηκών διαβίωσης των νοικοκυριών 2022-περίοδος αναφοράς 2021) ήτοι¹:

1. άτομα με εισόδημα το οποίο ανέρχεται στο ποσό των 5.712 ευρώ ετησίως
2. νοικοκυριά με δύο ενήλικες με εισόδημα το οποίο ανέρχεται σε 8.568 ευρώ ετησίως
3. νοικοκυριά με δύο ενήλικες και ένα εξαρτώμενο παιδί ηλικίας κάτω των 14 ετών με εισόδημα το οποίο ανέρχεται σε 10.281,6 ευρώ

¹ Το ισοδύναμο μέγεθος του νοικοκυριού υπολογίζεται με βάση την τροποποιημένη κλίμακα του ΟΟΣΑ, σύμφωνα με την οποία ορίζεται συντελεστής στάθμισης 1 για τον πρώτο ενήλικα, 0,5 για το δεύτερο ενήλικα και μέλη 14 ετών και άνω και 0,3 για παιδιά 13 ετών και κάτω.

4. νοικοκυριά με δύο ενήλικες και δύο εξαρτώμενα παιδιά ηλικίας κάτω των 14 ετών με εισόδημα το οποίο ανέρχεται σε 11.995,2 ευρώ
5. νοικοκυριά με δύο ενήλικες και τρία εξαρτώμενα παιδιά ηλικίας κάτω των 14 ετών με εισόδημα το οποίο ανέρχεται σε 13.708,8 ευρώ
6. νοικοκυριά με έναν ενήλικα και ένα εξαρτώμενο παιδί ηλικίας κάτω των 14 ετών με εισόδημα το οποίο ανέρχεται σε 7.425,6
7. νοικοκυριά με έναν ενήλικα και δύο εξαρτώμενα παιδιά ηλικίας κάτω των 14 ετών με εισόδημα το οποίο ανέρχεται σε 9.139,2 ευρώ
8. νοικοκυριά με έναν ενήλικα και τρία εξαρτώμενα παιδιά ηλικίας κάτω των 14 ετών με εισόδημα το οποίο ανέρχεται σε 10.852,8 ευρώ

Προσαύξηση στα ως άνω ποσά γίνεται για κάθε ενήλικα ή παιδί άνω των 14 ετών κατά 2.856 και για παιδί κάτω των 14 ετών κατά 1.713,6 ευρώ

- ◆ Ως προϋπόθεση ένταξης στο πρόγραμμα του Κοινωνικού Παντοπωλείου, ακολουθούνται επίσης κοινωνικά κριτήρια τα οποία θεσπίζει ο Δήμος, σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Κοινωνικής Πολιτικής και Δημόσιας Υγείας, ανάλογα με τη δυναμικότητα και τις δυνατότητές του.
- ◆ Σε ειδικές περιπτώσεις και εφόσον το επιτρέπει η επάρκεια σε είδη του Κοινωνικού Παντοπωλείου, η αρμόδια για τη λειτουργία του Κοινωνικού Παντοπωλείου Διεύθυνση Κοινωνικής Πολιτικής και Δημόσιας Υγείας, δύναται να εισηγείται αιτιολογημένα στην Επιτροπή Διαχείρισης την ενίσχυση ωφελούμενων και πέραν των ανωτέρω τιθέμενων οικονομικών και κοινωνικών κριτηρίων.

Οι ωφελούμενοι θα επανεξετάζονται τουλάχιστον κάθε έτος σε ότι αφορά στις προϋποθέσεις ένταξής τους προκειμένου να διαπιστωθεί πιθανή αλλαγή στην κοινωνικο-οικονομική τους κατάσταση.

Δεδομένου ότι στον Δήμο Θέρμης υλοποιείται το Πρόγραμμα Επισιτιστικής βοήθειας & Υλικής στήριξης (ΕΒΥΣ πρώην ΤΕΒΑ) στο πλαίσιο της Προτεραιότητας 6 (Στήριξη των απόρων στο πλαίσιο του ειδικού στόχου ιγ) του κανονισμού ΕΚΤ+ (ΕΣΟ.4.13) του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανθρώπινο Δυναμικό και Κοινωνική Συνοχή», ως εταίρος της Κοινωνικής Σύμπραξης «Περιφερειακή Ενότητα Θεσσαλονίκης / Ανατολικό Τμήμα», το Κοινωνικό Παντοπωλείο του Δήμου Θέρμης θα αποτελεί σημείο παραλαβής, αποθήκευσης και διανομής των προμηθειών της ΕΒΥΣ. Προϊόντα που ενδέχεται να περισσέψουν από την ΕΒΥΣ θα διανέμονται στους ωφελούμενους του Κοινωνικού Παντοπωλείου, ως αυτό περιγράφεται στα κεφ. 3.1 & 3.5 του Επικαιροποιημένου Οδηγού Εφαρμογής & Λειτουργίας Δομών Παροχής Βασικών Αγαθών της ΕΥΣΕΚΤ (Μάιος 2023).

Τα βασικά αγαθά που διαθέτει το κοινωνικό παντοπωλείο από άλλες πηγές (άμεση προμήθεια, συνδρομή του Δήμου Θέρμης, χορηγίες και δωρεές) διανέμονται σε όλους τους ωφελούμενους της δομής.

Άρθρο 5: Δικαιολογητικά εγγραφής

Τα δικαιολογητικά που εξετάζονται για την ένταξη στο πρόγραμμα του Κοινωνικού Παντοπωλείου είναι:

(I) Υποχρεωτικά δικαιολογητικά, για όλους τους υποψηφίους δυνητικούς δικαιούχους:

- 1) Αίτηση του ενδιαφερομένου, σύμφωνα με τυποποιημένο υπόδειγμα αίτησης που χορηγεί η αρμόδια υπηρεσία του Δήμου.
- 2) Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.
- 3) Φωτοτυπία αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου και άδειας παραμονής σε ισχύ.
- 4) Βεβαίωση μόνιμης κατοικίας από τον Δήμο ή αντίγραφο λογαριασμού δημόσιας επιχείρησης κοινής ωφελείας ή αντίγραφο μισθωτηρίου συμβολαίου, από το οποίο πιστοποιείται η διεύθυνση κατοικίας.

- 5) Αντίγραφο της τελευταίας δήλωσης φορολογίας εισοδήματος (έντυπο Ε1) και αντίγραφο του εκκαθαριστικού σημειώματος φυσικών προσώπων και σε περίπτωση μη υπάρξεως αυτών υπεύθυνη δήλωση περί μη υποχρέωσης υποβολής δήλωσης φορολογίας εισοδήματος.
- 6) Αντίγραφο δήλωσης στοιχείων ακινήτων (έντυπο Ε9) ή υπεύθυνη δήλωση περί μη κατοχής ακίνητης περιουσίας όλων των προστατευόμενων μελών.
- 7) Μία μικρή φωτογραφία τύπου διαβατηρίου του αιτούντος.

(II) Δικαιολογητικά, κατά περίπτωση, ανάλογα με την κατάσταση του υποψηφίου-δυννητικού δικαιούχου:

- 1) Κάρτα ανεργίας σε ισχύ, εφόσον πρόκειται για άνεργο (των αιτούντων ή και προστατευόμενων μελών).
- 2) Βιβλιάριο απορίας, θεωρημένο από αρμόδια υπηρεσία Ο.Τ.Α. β' ή α' βαθμού.
- 3) Επίσημη Ιατρική Γνωμάτευση, εφόσον υπάρχει πρόβλημα υγείας (των αιτούντων ή και προστατευόμενων μελών).
- 4) Γνωμάτευση Πρωτοβάθμιας Επιτροπής περί ποσοστού αναπηρίας ή Κέντρου Πιστοποίησης Αναπηρίας (ΚΕ.Π.Α.), εφόσον πρόκειται για Άτομα με Ειδικές Ανάγκες (των αιτούντων ή και προστατευόμενων μελών).
- 5) Αντίγραφο εξατομικευμένης έκθεσης κοινωνικής έρευνας από αρμόδια δημόσια ή δημοτική υπηρεσία, εφόσον υπάρχει, με την οποία μπορεί να διαπιστωθεί η κοινωνική κατάσταση, οι συνθήκες και οι δυσχέρειες διαβίωσης του ατόμου ή της οικογένειας (διάσταση, μονογονεϊκότητα, πολυτεκνία, αδυναμία εξυπηρέτησης, ενήλικες χωρίς οικογένεια που διαβιούν με τους γονείς τους κλπ).
- 6) Βεβαίωση δανείου πρώτης κατοικίας.
- 7) Διαζευκτήριο ή υπεύθυνη δήλωση διάστασης. Αντίγραφο δικαστικής απόφασης που θα αναγράφει την επιμέλεια των παιδιών και την λήψη διατροφής.
- 8) Αναγγελία πρόσληψης ή βεβαίωση εργοδότη όπου θα αναγράφεται ο μισθός, το ωράριο εργασίας και η χρονική διάρκεια της σύμβασης, εφόσον δεν φαίνονται τα εισοδήματα.
- 9) Εγκεκριμένη αίτηση Ελάχιστου Εγγυημένου Εισοδήματος
- 10) Σε περίπτωση που το μοναχικό άτομο ή οποιοδήποτε μέλος της αιτήτριας οικογένειας λαμβάνει οποιοδήποτε βοήθημα ή/και σύνταξη ή/και άλλη κρατική παροχή, σχετική βεβαίωση λήψης.
- 11) Σε περίπτωση φιλοξενίας ο ενδιαφερόμενος πρέπει να προσκομίσει τα εκκαθαριστικά σημειώματα και τα έντυπα Ε1 των μελών που φιλοξενεί ή φιλοξενείται. Αν τα μέλη αυτά δεν εργάζονται τότε θα προσκομίσουν και βεβαιώσεις ανεργίας. Αν ξεκίνησαν πρόσφατα να εργάζονται και δεν αναγράφονται τα εισοδήματά τους, τότε πρέπει να προσκομίσουν και αναγγελία πρόσληψης ή βεβαίωση εργοδότη όπου θα αναγράφεται ο μισθός, το ωράριο εργασίας και η χρονική διάρκεια της σύμβασης.
- 12) Οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό κριθεί απαραίτητο να ζητηθεί κατά περίπτωση.

Ο Κοινωνικός Λειτουργός του Κοινωνικού Παντοπωλείου του Δήμου Θέρμης συγκεντρώνει αιτήματα όσων επιθυμούν να εξυπηρετούνται από τη δομή και κατόπιν συνεκτίμησης των απαιτούμενων δικαιολογητικών εισηγείται την έγκριση ή την απόρριψη των αιτήσεων στην Επιτροπή Διαχείρισης. Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται από τους δυννητικούς δικαιούχους καθ' όλη τη διάρκεια του έτους στο Κοινωνικό Παντοπωλείο του Δήμου Θέρμης.

Τα στοιχεία των αιτούντων και των τελικών δικαιούχων είναι απόρρητα, όπως ορίζεται από τις αρχές προστασίας προσωπικών δεδομένων και όπως αρμόζει στο σεβασμό της ανθρωπίνης αξιοπρέπειας και στη διατήρηση της ανωνυμίας, και τα διαχειρίζονται μόνον ο Κοινωνικός Λειτουργός του Κοινωνικού Παντοπωλείου (ο οποίος εποπτεύεται από τη Διεύθυνση

Κοινωνικής Πολιτικής και Δημόσιας Υγείας) και τα στελέχη του Κέντρου Κοινότητας. Πρόσβαση στα στοιχεία αυτά μπορούν να έχουν και τα μέλη της Ομάδας Έργου, τα οποία και δεσμεύονται για την εχεμύθειά τους.

Η επιλογή των δικαιούχων θα γίνεται με οικονομικά κριτήρια σε συνδυασμό με την εξέταση και άλλων κοινωνικών κριτηρίων που θα καθορίζονται με απόφαση της Επιτροπής Διαχείρισης και θα δημοσιοποιούνται έγκαιρα.

Η Επιτροπή Διαχείρισης, μετά τον έλεγχο και την αξιολόγηση των υποβληθέντων αιτήσεων – δικαιολογητικών των υποψήφιων δικαιούχων καθορίζει με απόφασή της τους τελικούς δικαιούχους των υπηρεσιών του Κοινωνικού Παντοπωλείου του Δήμου Θέρμης.

Τα δικαιολογητικά των δικαιούχων του Κοινωνικού Παντοπωλείου του Δήμου Θέρμης επανεξετάζονται από την Επιτροπή Διαχείρισης τουλάχιστον κάθε έτος, προκειμένου να διαπιστώνεται η μεταβολή ή μη των στοιχείων που τους κατέστησαν δικαιούχους, ούτως ώστε η σχετική λίστα δικαιούχων και αποκλειομένων να επικαιροποιείται διαρκώς.

Άρθρο 6: Προσωπικό του Κοινωνικού Παντοπωλείου

6.1: Στελέχωση

Σύμφωνα με τον Επικαιροποιημένο Οδηγό Εφαρμογής & Λειτουργίας Δομών Παροχής Βασικών Αγαθών (ΕΥΣΕΚΤ, Μάιος 2023), για την λειτουργία του Κοινωνικού Παντοπωλείου το προσωπικό που απασχολείται αφορά σε δύο άτομα εκ των οποίων ένας (1) Κοινωνικός Λειτουργός (ΠΕ/ΤΕ Κοινωνικής Εργασίας) ή διοικητικό προσωπικό ανάλογα με τις ανάγκες (συντονιστής) και ένας (1) Βοηθητικό προσωπικό.

Το Κοινωνικό Παντοπωλείο του Δήμου Θέρμης στελεχώνεται, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 2117/38857/30-10-2017 (ΑΔΑ: 728ΨΩΡΣ-ΚΑΚ, Φ.Ε.Κ. 1253/Γ/05-12-2017) Απόφαση Δημάρχου, από δύο (2) άτομα προσωπικό ειδικότητας ΠΕ Κοινωνική λειτουργός (συντονιστής) και ΔΕ Βοηθητικό Προσωπικό (Διοικητικός), το οποίο συνεχίζει να απασχολείται σύμφωνα με το άρθρο 101 του Ν.5041/2023 (ΦΕΚ Α' 87) που αφορά στην «Συνέχιση συγχρηματοδοτούμενων δομών για την ενίσχυση κοινωνικής ένταξης ευάλωτων ομάδων πληθυσμού και ρυθμίσεις απασχόλησης προσωπικού» του Ν.5041/2023 (ΦΕΚ Α' 87), οι συμβάσεις του προσωπικού εξαρτημένης εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου και οι συμβάσεις μίσθωσης έργου, των συγχρηματοδοτούμενων από το ΕΚΤ+ πράξεων της προγραμματικής περιόδου ΕΣΠΑ 2014-2020 που υλοποιούνται, μεταξύ των άλλων, από δικαιούχους οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης α' βαθμού, παρατείνονται έως την ένταξη των συνεχιζόμενων πράξεων ή την τυχόν μετεξέλιξη αυτών στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ της προγραμματικής περιόδου 2021 - 2027. Μετά την έκδοση αποφάσεων ένταξης των συνεχιζόμενων πράξεων που αφορούν στις κοινωνικές δομές της παρ. 1 ή την τυχόν μετεξέλιξη αυτών στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ της προγραμματικής περιόδου 2021 – 2027 το προσωπικό που απασχολείται στους ως άνω φορείς με συμβάσεις εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, καθώς και οι απασχολούμενοι με συμβάσεις μίσθωσης έργου, συνεχίζουν να προσφέρουν τις υπηρεσίες τους, με την ίδια σχέση εργασίας ή έργου μέχρι 31.12.2025, οπότε θα επανεξετασθεί η συνέχιση της συγχρηματοδότησης βάσει σχετικής μελέτης αξιολόγησης.

Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. Πρωτ.77020/02-11-2023 (ΑΔΑ: 9272ΩΡΣ-Η5Θ) απόφαση Δημάρχου, παρατάθηκαν οι συμβάσεις εξαρτημένης εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου του υφιστάμενου προσωπικού για την υλοποίηση του Υποέργου (Α/Α) 1: Κοινωνικό Παντοπωλείο Δήμου Θέρμης.

Η λειτουργία της δομής είναι δυνατό να ενισχυθεί με μετακίνηση τακτικού προσωπικού των προβλεπόμενων ειδικοτήτων σύμφωνα πάντοτε με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας .

Στο προσωπικό του Κοινωνικού Παντοπωλείου δέον να μετέχουν, εφόσον διατίθενται, υπάλληλοι των κλάδων, ΠΕ/ΤΕ Κοινωνικών Λειτουργών, ΠΕ Ψυχολόγων, ΠΕ Διοικητικού-

Οικονομικού ή ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού, ΔΕ Διοικητικού, ΔΕ Οδηγών Αυτοκινήτων, ΥΕ Αποθηκαρίων, ΥΕ Οικογενειακών βοηθών και ΥΕ Εργατών Γενικών Καθηκόντων.

Η διαδικασία στελέχωσης περιλαμβάνει και προσλήψεις νέου προσωπικού πλήρους ή μερικής απασχόλησης, με σύμβαση εργασίας ΙΔΟΧ ή μίσθωσης έργου ή κατ' αποκοπή παροχής ανεξάρτητων υπηρεσιών. Στην περίπτωση προσλήψεων υπαλλήλων Ορισμένου Χρόνου, ακολουθούνται οι διαδικασίες που προβλέπει το θεσμικό πλαίσιο το οποίο διέπει τις προσλήψεις προσωπικού με σύμβαση ΙΔΟΧ από τους ΟΤΑ και τα Νομικά τους πρόσωπα για συγχρηματοδοτούμενες από το ΕΣΠΑ δράσεις, με όρους ΑΣΕΠ.

Επιπλέον, η λειτουργία του Κοινωνικού Παντοπωλείου είναι δυνατό να υποστηρίζεται από εθελοντές δημότες που στηρίζουν έμπρακτα τις κοινωνικές δράσεις του Δήμου.

6.2. Καθήκοντα & Αρμοδιότητες προσωπικού

Το προσωπικό του Κοινωνικού Παντοπωλείου μεριμνά για τη συγκέντρωση, αποθήκευση και διανομή των παρεχόμενων προϊόντων και κατά ειδικότητα φροντίζει για την υλοποίηση του σκοπού δημιουργίας της δομής.

Το σύνολο του προσωπικού του Κοινωνικού Παντοπωλείου του Δήμου Θέρμης είναι επιφορτισμένο με τις αρμοδιότητες που απαιτούνται για την ολοκλήρωση των Παραδοτέων της Πράξης, ως δομή συγχρηματοδοτούμενου προγράμματος.

Στα Παραδοτέα της Πράξης περιλαμβάνονται:

1. Ημερήσια παρουσιολόγια των στελεχών της δομής
2. Μητρώο ωφελούμενων για την τήρηση στατιστικών δεδομένων
3. Ατομικός φάκελος ωφελούμενων
4. Αρχείο επιλογής / αντικατάστασης ωφελούμενων
5. Ημερήσιες καρτέλες καταγραφής εισερχομένων στη δομή (σύνολο εισερχομένων ανεξάρτητα αν είναι ωφελούμενοι ή όχι)
6. Κατάλογος εισερχομένων προϊόντων ανά πηγή και ανά κατηγορία ειδών
7. Φάκελος δράσεων δικτύωσης και δημοσιότητας
8. Μηνιαία έκθεση πεπραγμένων της δομής

Οι βασικές αρμοδιότητες του/της συντονιστή/τριας και του βοηθητικού προσωπικού έχουν ως ακολούθως:

Συντονιστής/τρια (Κοινωνικός Λειτουργός):

- Αναλαμβάνει την κοινωνική έρευνα για τη διαπίστωση των συνθηκών διαβίωσης των αιτούμενων.
- Κατά την υποδοχή (πρώτη επίσκεψη) των ωφελούμενων, καταγράφει τα γενικά στοιχεία τους στο πληροφοριακό σύστημα και τους παραπέμπει στο Κέντρο Κοινότητας - εφόσον υπάρχει ανάγκη ή κριθεί σκόπιμο από τα στελέχη της Δομής - για την πλήρη καταγραφή και παρακολούθησή τους. Σε κάθε επόμενη επίσκεψη καταγράφονται η ημερομηνία και τα παρεχόμενα προϊόντα / υπηρεσίες.
- Υποστηρίζει διοικητικά τις δραστηριότητες της Δομής.
- Διατηρεί αρχείο όλων των παραστατικών που αφορούν τη λειτουργία της Δομής.
- Παρέχει γραμματειακή υποστήριξη όποτε απαιτείται.
- Τηρεί διοικητικό φάκελο, ο οποίος περιλαμβάνει: αρχείο μηνιαίων αναφορών, αρχείο αλληλογραφίας, αρχείο δράσεων δημοσιότητας-προβολής και

δικτύωσης με χορηγούς και φορείς της κοινότητας, αρχείο με τα παρουσιολόγια και τις άδειες του προσωπικού, αρχείο εθελοντών.

- Μεριμνά για την εξασφάλιση και διανομή των παρεχόμενων αγαθών/προϊόντων.
- Συμμετέχει και συντονίζει δράσεις δημοσιότητας και δικτύωσης, όπως ενδεικτικά σε δράσεις για την προσέλκυση χορηγών, εθελοντών και τη διασύνδεση με την κοινότητα.
- Συμμετέχει σε συναντήσεις και εκπαιδεύσεις του προσωπικού και των εθελοντών.

Βοηθητικό προσωπικό:

- ❖ Υποστηρίζει την ομαλή λειτουργία της Δομής και τις όλες διαδικασίες για την συντήρηση αυτού.
- ❖ Συμβάλλει στη διαδικασία υποδοχής ωφελούμενων.
- ❖ Φροντίζει τα είδη που προέρχονται από «δεύτερο χέρι» και είναι σε άριστη κατάσταση.
- ❖ Μεριμνά για την διανομή των παρεχόμενων αγαθών/προϊόντων.
- ❖ Συμμετέχει σε δράσεις για την προσέλκυση χορηγών, εθελοντών και την διασύνδεση με την κοινότητα.
- ❖ Τηρεί το αρχείο εθελοντών και ενημερώνει το βιβλίο δωρεών.
- ❖ Συμμετέχει σε συναντήσεις και εκπαιδεύσεις του προσωπικού και των εθελοντών.

Άρθρο 7: Επιτροπή Διαχείρισης Κοινωνικού Παντοπωλείου

Για την απρόσκοπτη και αποτελεσματική λειτουργία του Κοινωνικού Παντοπωλείου συστήνεται επταμελής (7) Επιτροπή Διαχείρισης, περιλαμβανομένου και του Προέδρου της, η οποία εποπτεύει τη λειτουργία του Κοινωνικού Παντοπωλείου (υπ'αριθμ.433/2014 απόφαση Δ.Σ. Θέρμης – ΑΔΑ: ΩΨΖΛΩΡΣ-6ΜΚ)

Στην Επιτροπή Διαχείρισης εκπροσωπούνται αναλογικά με τη δύναμή τους, οι δημοτικές παρατάξεις και συμμετέχει επιπλέον και προεδρεύει ο Δήμαρχος ή ο οριζόμενος από αυτόν Αντιδήμαρχος ή εντεταλμένος Δημοτικός Σύμβουλος.

Οι Δημοτικοί Σύμβουλοι προτείνονται, αντίστοιχα, από τις δημοτικές παρατάξεις από τις οποίες προέρχονται. Σε περίπτωση άρνησης Δημοτικών Συμβούλων της μειοψηφίας να συμμετέχουν στην Επιτροπή, στη θέση τους ορίζονται Σύμβουλοι που προτείνονται από την παράταξη της πλειοψηφίας. Η συγκρότηση της Επιτροπής Διαχείρισης του Κοινωνικού Παντοπωλείου, γίνεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου. Η απόφαση αναρτάται στην ιστοσελίδα του Δήμου και στους ιστοτόπους του Προγράμματος «Διαύγεια».

Η Επιτροπή Διαχείρισης έχει τις εξής αρμοδιότητες:

- Εποπτεύει την λειτουργία του Κοινωνικού Παντοπωλείου.
- Καθορίζει τους δικαιούχους των υπηρεσιών του Κοινωνικού Παντοπωλείου, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 6 του παρόντος Κανονισμού.
- Συντάσσει και παρουσιάζει ανά εξάμηνο στην Δημοτική Επιτροπή του Δήμου έκθεση πεπραγμένων και διαχειριστικό απολογισμό του Κοινωνικού Παντοπωλείου. Η Δημοτική Επιτροπή εγκρίνει με απόφασή της τον διαχειριστικό απολογισμό. Η σχετική απόφαση αναρτάται στην ιστοσελίδα του Δήμου.
- Ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που αναφέρεται στον παρόντα Κανονισμό.

Η Επιτροπή Διαχείρισης συνεδριάζει ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου της τουλάχιστον μία φορά το τρίμηνο, εφόσον υπάρχουν θέματα προς συζήτηση, στο δημοτικό κατάστημα της έδρας του Δήμου ή στην έδρα του Κοινωνικού Παντοπωλείου. Στην πρόσκληση αναφέρονται τα θέματα της ημερήσιας διάταξης. Η πρόσκληση επιδίδεται ή γνωστοποιείται στα μέλη της Επιτροπής τρεις (3) τουλάχιστον πλήρεις ημέρες πριν από την ημέρα που ορίζεται για τη συνεδρίαση. Σε επείγουσες περιπτώσεις, η πρόσκληση αυτή μπορεί να επιδοθεί ή να γνωστοποιηθεί στα μέλη την ημέρα της συνεδρίασης. Η Επιτροπή έχει απαρτία εφόσον τα μέλη που είναι παρόντα είναι περισσότερα από αυτά που απουσιάζουν και αποφασίζει για κάθε θέμα με την σχετική πλειοψηφία των παρόντων. Σε περίπτωση ισοψηφίας επικρατεί η ψήφος του Προέδρου. Οι συνεδριάσεις της Επιτροπής Διαχείρισης είναι δημόσιες, εκτός των περιπτώσεων όπου συζητούνται θέματα αξιολόγησης ή επιλογής που άπτονται προσωπικών δεδομένων των δικαιούχων, οπότε αυτές διεξάγονται υποχρεωτικά κλεισμένων των θυρών.

Για τα λοιπά θέματα, όσον αφορά την λειτουργία της Επιτροπής και τη διεξαγωγή των συνεδριάσεων, εφαρμόζονται αναλόγως οι σχετικές διατάξεις του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87), του Δημοτικού Κώδικα (Ν.3463/2006, ΦΕΚ Α' 114) και του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (Ν.2690/1999, ΦΕΚ Α' 45).

Η Επιτροπή, δια του Προέδρου της, δύναται να καλεί στις συνεδριάσεις δημοτικούς υπαλλήλους, λοιπούς αιρετούς εκπροσώπους του Δήμου, δωρητές και χορηγούς του Κοινωνικού Παντοπωλείου ή ιδιώτες για να της δώσουν πληροφορίες σχετικές με τα θέματα που συζητούνται. Η παρουσία των καλούμενων δημοτικών υπαλλήλων είναι υποχρεωτική.

Με απόφαση Δημάρχου ορίζεται δημοτικός υπάλληλος για τη γραμματειακή υποστήριξη της Επιτροπής και την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων, εκτός αν ορίζεται διαφορετικά στο πλαίσιο προγραμματικής σύμβασης με άλλο φορέα του Δήμου.

2.

Άρθρο 8: Δικαιώματα και Υποχρεώσεις Δικαιούχων

1. Οι δικαιούχοι οφείλουν να σέβονται το προσωπικό και τους χώρους του Κοινωνικού Παντοπωλείου και να τηρούν ότι προβλέπεται από τον παρόντα Κανονισμό.
2. Οι δικαιούχοι οφείλουν να προσκομίσουν οποιοδήποτε συμπληρωματικό στοιχείο ή δικαιολογητικό ζητηθεί από τον υπεύθυνο Κοινωνικό Λειτουργό της δομής και την Επιτροπή Διαχείρισης.
3. Ο κάθε δικαιούχος (άτομο ή οικογένεια) δικαιούται να λαμβάνει συγκεκριμένα προϊόντα, ανάλογα με τις ανάγκες του, τα οποία θα ετοιμάζονται και παραδίδονται από το προσωπικό του Κοινωνικού Παντοπωλείου, σε πακέτο ή άλλη κατάλληλη συσκευασία.
4. Οι δικαιούχοι έχουν δικαίωμα χρήσης των υπηρεσιών του Κοινωνικού Παντοπωλείου αρχικά για ένα (1) έτος. Μετά τη λήξη του ανωτέρου χρονικού διαστήματος καταθέτουν όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά για να επαναξιολογηθούν σε εύλογο χρονικό διάστημα κατά το οποίο συνεχίζουν να έχουν δικαίωμα χρήσης των υπηρεσιών του Κοινωνικού Παντοπωλείου.
5. Δικαιούχος δύναται να απωλέσει το δικαίωμα συμμετοχής στο πρόγραμμα παροχών του Κοινωνικού Παντοπωλείου εφόσον συντρέχει για το δικαιούχο μία από τις ακόλουθες προϋποθέσεις:
 - Παραβεί τον παρόντα Κανονισμό.
 - Υποβάλει ψευδή δήλωση ή αναληθή ως προς την ακρίβειά τους δικαιολογητικά.
 - Εξαντλήσει την ημερομηνία που έχει δικαίωμα χρήσης των παροχών του Κοινωνικού Παντοπωλείου και δεν έχει υποβάλει εκ νέου αίτηση σύμφωνα με την παράγραφο 4 του παρόντος άρθρου ή έχει υποβάλει εκ νέου αίτηση η οποία απορρίφθηκε.
 - Δημιουργήσει πρόβλημα στο προσωπικό του Κοινωνικού Παντοπωλείου.
 - Εφόσον παύσουν να συντρέχουν οι προϋποθέσεις που ορίζουν διατάξεις του παρόντος Κανονισμού και δεν ενημερώσει αμέσως την κοινωνική υπηρεσία του

Δήμου στην περίπτωση που αλλάξουν οι συνθήκες του δικαιούχου, ώστε να μην πληροί πλέον τα κριτήρια για τη λήψη των παροχών του Κοινωνικού Παντοπωλείου.

6. Η Επιτροπή Διαχείρισης εάν συντρέχει οποιαδήποτε από τις πιο πάνω αναφερόμενες (εδάφιο 5) περιπτώσεις, δύναται να λάβει όλα τα ενδεικνυόμενα νόμιμα μέτρα εναντίον του δικαιούχου, περιλαμβανομένης της διαγραφής του από το Κοινωνικό Παντοπωλείο και την απαγόρευση της εισόδου του στους χώρους όπου στεγάζεται.

Άρθρο 9: Τήρηση Αρχείων

Οι διαδικασίες της τήρησης αρχείου και ατομικών φακέλων των ωφελούμενων είναι σύμφωνες με τα προβλεπόμενα για την Προστασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα από τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 και το ν. 4624/2019.

Τα αρμόδια στελέχη του Κοινωνικού Παντοπωλείου θα πρέπει να τηρούν σε φυσικό αρχείο όσα έχουν αναφερθεί ως παραδοτέα κατά την ένταξη της Πράξης και πιστοποιούν το φυσικό αντικείμενο.

Ενδεικτικά αναφέρονται τα παρακάτω:

1. Κατάλογο με τους ανθρωπομήνες απασχόλησης των στελεχών της δομής
2. Ημερήσια υπογεγραμμένα παρουσιολόγια στελεχών της δομής
3. Ημερήσιες καρτέλες καταγραφής εισερχομένων στη δομή
4. Έντυπο και ψηφιακό υλικό συναντήσεων – συνεργασιών δικτύωσης με αναφορά των στοιχείων των συμμετεχόντων, ημερομηνία, ημερήσια διάταξη, έγγραφα συμφωνιών, site, κλπ ανάλογα με το είδος της δράσης)
5. Κατάλογο εισερχομένων προϊόντων ανά πηγή (αγορά, χορηγία, δωρεά καθώς και στοιχεία προμηθευτή/χορηγού) και ανά κατηγορία ειδών
6. Έντυπο και ψηφιακό υλικό από δράσεις δημοσιότητας (φωτογραφίες, προσκλήσεις, φυλλάδια, λίστες αποδεκτών, λίστες συμμετεχόντων, διανεμηθέν υλικό, κλπ ανάλογα με το είδος της δράσης)
7. Υλικό που παράχθηκε από τα στελέχη της δομής
8. Μηνιαία έκθεση πεπραγμένων της Δομής
9. Συμβάσεις, παραδοτέα, κλπ (στις περιπτώσεις που συνάπτονται συμβάσεις έργου / υπηρεσιών)

3.

Άρθρο 10: Πόροι του Κοινωνικού Παντοπωλείου

Το κόστος λειτουργίας της Δομής περιλαμβάνει το κόστος του προσωπικού και επιπλέον το 30% των δαπανών προσωπικού για τα υπόλοιπα έξοδα λειτουργίας της.

Ως δομή Παροχής Βασικών Αγαθών που λειτουργούσε και συγχρηματοδοτούνταν από τα Περιφερειακά Προγράμματα κατά την προγραμματική περίοδο 2014-2020 συνεχίζει την λειτουργία της και την συγχρηματοδότησή της στην προγραμματική περίοδο 2021-2027 (συνεχιζόμενη δομή), σύμφωνα με το άρθρο 101 του Ν.5041/2023 (ΦΕΚ Α' 87).

Συγκεκριμένα, η χρηματοδότηση του Κοινωνικού Παντοπωλείου του Δήμου Θέρμης προέρχεται από:

- ❖ το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο στο πλαίσιο του Θεματικού Στόχου 9 των Περιφερειακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2014-2020 και
- ❖ το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο+ στο πλαίσιο του Ειδικού Στόχου 4.ια των Περιφερειακών Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2021-2027.

Επιπλέον από:

- ❖ δωρεές και χορηγίες πολιτών, επιχειρήσεων, επαγγελματιών, συλλόγων, σωματείων και ιδρυμάτων κάθε νομικής μορφής. Οι πάσης φύσεως δωρεές και χορηγίες εισπράττονται από τον Δήμο σύμφωνα με τις διατάξεις του Β.Δ. 24-9/20-10-58 (ΦΕΚ Α' 171) «Περί κωδικοποίησης εις ενιαίον κείμενον Νόμου των ισχυουσών διατάξεων περί των προσόδων των δήμων και κοινοτήτων», όπως αυτές κάθε φορά ισχύουν,
- ❖ τον προϋπολογισμό του Δήμου. Ο Δήμος μπορεί να πραγματοποιεί προμήθειες τροφίμων και άλλων ειδών ανάλογα με τους διαθέσιμους δημοτικούς οικονομικούς πόρους και τις ανάγκες των πολιτών,
- ❖ οικονομικές ενισχύσεις και χορηγίες τρίτων,
- ❖ Λοιπά Εθνικά, Περιφερειακά και Ευρωπαϊκά Προγράμματα, που στοχεύουν στην καταπολέμηση της φτώχειας και του κοινωνικού αποκλεισμού, με δικαιούχο τον Δήμο.

Οι δωρεές και χορηγίες προς το Κοινωνικό Παντοπωλείο, είτε αφορούν σε είδος είτε σε χρήμα, γίνονται αποδεκτές, εισπράττονται και καταχωρούνται στα οικεία βιβλία του Κοινωνικού Παντοπωλείου και του Δήμου, με έκδοση των σχετικών αποδεικτικών στοιχείων, αντίγραφα των οποίων αποστέλλονται στους δωρητές και χορηγούς.

Η Οικονομική Υπηρεσία του Δήμου, δια των ταμειακών της οργάνων, ασκεί όλες τις αρμοδιότητες που προβλέπουν οι διατάξεις αυτές.

Άρθρο 11: Ισχύς – Τροποποίηση Κανονισμού

Ο Κανονισμός αυτός εγκρίνεται, συμπληρώνεται και τροποποιείται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, που λαμβάνεται με την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών του. Μετά την έγκρισή του και τον κατά νόμο έλεγχο της νομιμότητάς του, ο Κανονισμός δημοσιεύεται, κατά το πλήρες κείμενό του, στο δημοτικό κατάστημα του Δήμου, σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 284 του Ν.3463/2006 (ΦΕΚ Α' 114), στην ιστοσελίδα του δήμου και περίληψή του σε μια εβδομαδιαία εφημερίδα.

Η ισχύς του παρόντος κανονισμού αρχίζει από τη δημοσίευσή του.

Κάθε ζήτημα που προκύπτει και δεν ρυθμίζεται από τον παρόντα κανονισμό θα αντιμετωπίζεται με απόφαση της Επιτροπής Διαχείρισης Κοινωνικού Παντοπωλείου του Δήμου Θέρμης.

Η ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΝΑΡΤΗΘΗΚΕ ΣΤΗ ΔΙΑΥΓΕΙΑ ΜΕ ΑΔΑ: 6ΞΟΧΩΡΣ-Μ4Η

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **68/2024**.

Αφού τελείωσαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, λύνεται η συνεδρίαση.

Για το παραπάνω θέμα συντάχθηκε το παρόν πρακτικό και υπογράφεται ως εξής :

Υ Π Ο Γ Ρ Α Φ Ε Σ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

**ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ
Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ.**

ΠΑΠΑΔΑΚΗ ΑΘΗΝΑ