

**ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ  
ΓΙΑ ΣΥΝΤΑΞΗ ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ**

1. Αίτηση προς την Πολεοδομία Δήμου Θέρμης από τον έχοντα έννομο συμφέρον (με αντίγραφο ταυτότητας) ή με εξουσιοδότηση από τρίτο.
2. Αντίγραφο αρχικής Πράξης Εφαρμογής και τυχόν Διορθωτικής (πίνακα και διαγράμματος όπου περιγράφεται η ιδιοκτησία).
3. Νέος διορθωμένος πίνακας πράξης εφαρμογής σε έντυπη (εις διπλούν) και σε ψηφιακή μορφή.
4. Βεβαίωση υποβολής Δήλωσης ιδιοκτησίας από την αρμόδια Τεχνική Υπηρεσία του οικείου Δήμου (μόνο για το Δήμο Θερμαϊκού – Επανομή, Μηχανιώνα).
5. Τεχνική έκθεση μηχανικού (μπορεί να συμπεριλαμβάνει το 6.).
6. Νομική έρευνα ιδιοκτησιακού καθεστώτος ημερομηνίας ελέγχου από δικηγόρο ή μηχανικό.

**ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ (ενδεικτικά)**

**Διόρθωση ιδιοκτήτη ημερομηνίας είτε ελέγχου εισφορών είτε κύρωσης (ή μεταγραφής) της πράξης**

1. Δήλωση ιδιοκτησίας του νέου ιδιοκτήτη (με πλήρη δικαιολογητικά 2-7).
2. Τίτλος ιδιοκτησίας (οριστικό συμβόλαιο) σε επικυρωμένο αντίγραφο με το διάγραμμα που τον συνοδεύει.
3. Πιστοποιητικό μεταγραφής τίτλου από το αρμόδιο Υποθηκοφυλακείο.
4. Πιστοποιητικό Ιδιοκτησίας από το αρμόδιο Υποθηκοφυλακείο.
5. Πιστοποιητικά Βαρών και μη Διεκδικήσεων από το αρμόδιο Υποθηκοφυλακείο.
6. Πιστοποιητικό ή Αντίγραφο μερίδας των ιδιοκτητών κατά την ημερομηνία ελέγχου εισφορών από το αρμόδιο Υποθηκοφυλακείο. Στην περίπτωση που είναι αρκετές οι εγγραφές και δεν είναι δυνατός ο έλεγχος του ιδιοκτησιακού καθεστώτος ελέγχου εισφορών από τον αρμόδιο υπάλληλο, τότε αντ' αυτών πρέπει να υποβληθεί Βεβαίωση Έρευνας δικηγόρου ή μηχανικού.
7. Οικοδομική άδεια (εφόσον υπάρχει).

Σε περίπτωση λειτουργίας κτηματολογικού γραφείου, αντί των 3-6 κατατίθενται τα πιστοποιητικά:

- α. Καταχώρησης Εγγραπτέας Πράξης, β. Κτηματολογικών Εγγραφών Αντικειμένου Εγγραπτέων Δικαιωμάτων (που αντιστοιχεί στα πιστοποιητικά ιδιοκτησίας, βαρών, κατασχέσεων και διεκδικήσεων), γ. Κτηματολογικών Εγγραφών Φυσικού / Νομικού Προσώπου.

**Διόρθωση κτηματολογικού διαγράμματος και συντεταγμένων**

1. Έκθεση Εφαρμογής τίτλων από μηχανικό αναλόγου ειδικότητας (στην περίπτωση διόρθωσης αγνώστου ιδιοκτήτη ή όπου απαιτείται).
2. Κτηματογραφικό απόσπασμα από ΟΚΧΕ για περιοχές όπου εκπονείται Κτηματολόγιο.
3. Διορθωμένο διάγραμμα πράξης εφαρμογής και διορθωμένος πίνακας συντεταγμένων.

**Συμπλήρωση Στοιχείων στήλης 2 (ελληνής δήλωση ιδιοκτησίας)**

1. Βεβαίωση υποβολής Δήλωσης ιδιοκτησίας από την αρμόδια Τεχνική Υπηρεσία του οικείου Δήμου, από την οποία θα προκύπτει ποια πιστοποιητικά δεν έχουν υποβληθεί (μόνο για το Δήμο Θερμαϊκού – Επανομή, Μηχανιώνα).
2. Όλα τα πιστοποιητικά που δεν έχουν υποβληθεί.

**Διόρθωση Στοιχείων στήλης 2 (λανθασμένη εγγραφή δηλούντος ιδιοκτήτη)**

1. Οποιοδήποτε παραστατικό στοιχείο που να αποδεικνύει το πρόδηλο λάθος (π.χ. συμβόλαιο).

**Συμπλήρωση επικαρπίας στη στήλη 53**

1. Βεβαίωση υποβολής Δήλωσης ιδιοκτησίας για τον ψιλό κύριο από την αρμόδια Τεχνική Υπηρεσία του οικείου Δήμου (μόνο για το Δήμο Θερμαϊκού – Επανομή, Μηχανιώνα).
2. Δήλωση ιδιοκτησίας επικαρπωτή (με πλήρη δικαιολογητικά, βλ. παραπάνω).

**Στρογγυλοποίηση ποσοστού ώστε το άθροισμα όλων των συνιδιοκτητών να είναι 100%**

1. Υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/1986 ή συνολική αίτηση όλων των συνιδιοκτητών, οι οποίοι θα δηλώνουν ότι συναινούν για την αλλαγή του ποσοστού συνιδιοκτησίας ενός εξ αυτών (π.χ. από 16,66% στο 16,67%).

**ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ**

- Τα παραπάνω είναι ενδεικτικά. Κατά περίπτωση κατατίθεται ό,τι εξυπηρετεί την κατανόηση του θέματος και σε συνεννόηση με τον αρμόδιο υπάλληλο.
- Όπου υπάρχουν συνιδιοκτήτες ή όμορες ιδιοκτησίες που επηρεάζονται, απαιτούνται υπεύθυνες δηλώσεις συμφωνίας των εμπλεκομένων.
- Δεν χρειάζεται η βεβαίωση από την αρμόδια Τεχνική Υπηρεσία του οικείου Δήμου αν αυτό βεβαιώνεται από κάποιο άλλο στοιχείο, όπως π.χ. από μια διορθωτική πράξη.